

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA

za školsku godinu 2026./2027.

Zagreb, 7. listopada 2026.





SADRŽAJ:

OSNOVNI PODATCI O ŠKOLI	4
1. PODATCI O UVJETIMA RADA.....	5
1.1. Podatci o upisnom području.....	5
1.2. Unutrašnji školski prostori	5
1.3. Školski okoliš.....	7
1.4. Nastavna sredstva i pomagala.....	7
1.4.1. Knjižnični fond.....	7
1.5. Plan obnove i adaptacije.....	8
2. PODATCI O IZVRŠITELJIMA POSLOVA I NJIHOVIM RADNIM ZADUŽENJIMA U ŠK. GOD. 2024./2025.....	8
2.1. Podatci o odgojno-obrazovnim radnicima.....	8
2.1.1. Podatci o učiteljima razredne nastave.....	8
2.1.2. Podatci o učiteljima predmetne nastave.....	9
2.1.3. Podatci o ravnatelju i stručnim suradnicima.....	10
2.2. Podatci o ostalim radnicima škole.....	10
2.3. Tjedna i godišnja zaduženja odgojno-obrazovnih radnika škole.....	11
2.3.1. Tjedna i godišnja zaduženja učitelja razredne nastave.....	11
2.3.2. Tjedna i godišnja zaduženja učitelja predmetne nastave.....	12
2.3.3. Tjedna i godišnja zaduženja ravnatelja i stručnih suradnika škole.....	13
2.3.4. Tjedna i godišnja zaduženja ostalih radnika škole.....	13
3. PODATCI O ORGANIZACIJI RADA	14
3.1. Organizacija smjena	14
3.1.1. Raspored sati za sve razredne odjele.....	15
3.1.2. Rad u produženom boravku.....	23
3.1.3. Prehrana učenika.....	23
3.1.4. Raspored dežurstva učitelja.....	24
3.1.5. Raspored individualnih razgovora roditelja i učitelja.....	25
3.2. Godišnji kalendar rada	26
3.3.1. Podatci o broju učenika i razrednih odjela	28
3.3.2. Primjereni oblik školovanja po razredima i oblicima rada.....	28
4. TJEDNI I GODIŠNJI BROJ SATI PO RAZREDIMA I OBLICIMA ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA.....	29
4.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za obvezne nastavne predmete po razredima	29
4.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za ostale oblike odgojno-obrazovnog rada.....	30
4.2.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave.....	30
4.2.1.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave Vjeronauka.....	30
4.2.1.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave Njemačkog jezika	30
4.2.1.3. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave Talijanskog jezika.....	31
4.2.1.4. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave Informatike.....	31
4.2.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati dopunske nastave.....	32
4.2.3. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati dodatne nastave.....	33
4.2.4. Plan nastave Makedonskog jezika i kulture po modelu C.....	33
4.3. Plan izvanškolskoga rada.....	34
4.4. Obuka plivanja.....	34
4.5. Plan izvannastavnih aktivnosti, sekcija i učeničkih društava	35



5. PLANOWI RADA RAVNATELJA, ODGOJNO-OBRAZOVNIH I OSTALIH DJELATNIKA.....	36
5.1. Plan rada ravnatelja.....	36
5.2. Plan rada stručne suradnice pedagoginje.....	38
5.3. Plan rada stručne suradnice psihologinje.....	39
5.4. Plan rada stručne suradnice knjižničarke.....	40
5.5. Plan rada tajnice.....	42
5.6. Plan rada računovotkinje.....	42
5.6. Plan rada djelatnika za sigurnost.....	42
5.7. Plan rada domara.....	43
5.8. Plana rada spremačica.....	43
5.9. Plana rada kuharica.....	43
5.10. Plan rada školske liječnice.....	44
6. PLANOWI RADA ŠKOLSKOG ODBORA I STRUČNIH TIJELA.....	45
6.1. Plan rada Školskog odbora.....	45
6.2. Plan rada Učiteljskog vijeća.....	45
6.3. Plan rada razrednih vijeća.....	46
6.4. Plan rada Vijeća roditelja.....	46
6.5. Plan rada Vijeća učenika.....	46
6.6. Plan rada Tima za kvalitetu.....	47
7. PLAN STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA I USAVRŠAVANJA	47
7.1. Stručno usavršavanje u školi.....	47
7.1.1. Stručna vijeća.....	47
7.1.2. Stručna usavršavanja za sve odgojno-obrazovne radnike	47
7.1.3 Specifična stručna usavršavanja.....	47
7.2. Stručna usavršavanja izvan škole.....	48
7.2.1. Stručna usavršavanja na županijskoj razini.....	48
7.2.2. Stručna usavršavanja na državnoj razini.....	48
8. PODATCI O OSTALIM AKTIVNOSTIMA U FUNKCIJI ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA I POSLOVANJA ŠKOLSKE USTANOVE.....	49
8.1. Plan kulturne i javne djelatnosti.....	49
8.2. Plan zdravstveno-socijalne zaštite.....	50
8.3. Plan ekološkog odgoja i obrazovanja.....	50
8.4. Školski preventivni programi.....	50
8.5. Projekti u suradnji s vanjskim institucijama i udrugama.....	54
9. PLAN NABAVE, OPREMANJA I RADOVA NA POBOLJŠANJU MATERIJALNIH UVJETA.....	55
9.1. Plan nabave i opremanja.....	55
9.2. Plan rada na poboljšanju materijalnih uvjeta.....	55



1. OSNOVNI PODATCI O ŠKOLI

Naziv škole	Osnovna škola Augusta Harambašića
Adresa škole	Harambašićeva 18
Županija	Grad Zagreb
Telefonski broj	01/2312-920
Broj telefaksa	01/2441-535
Internetska pošta	os-zagreb-029@os-aharambasica-zg.skole.hr
Internetska adresa	http://www.os-aharambasica-zg.skole.hr
Šifra škole	21-114-029
Matični broj škole	03268594
OIB	61842387905
Upis u sudski registar (broj i datum)	MBS 080193788
Škola je vježbaonica za	/
Ravnatelj škole	Tomislav Filić, dipl. teolog
Zamjenica ravnatelja	mr. Ivana Lončarević, prof. psihologije
Voditeljica smjene	Lidija Dubravac Potkonjak, prof.
Broj učenika	311
Broj učenika u razrednoj nastavi	161
Broj učenika u predmetnoj nastavi	150
Broj učenika s primjerenim oblikom školovanja	33
Broj učenika u produženom boravku	118
Broj učenika putnika	7
Ukupan broj razrednih odjela	16
Broj razrednih odjela u matičnoj školi	16
Broj razrednih odjela RN-a	8
Broj razrednih odjela PN-a	8
Broj smjena	2
Početak i završetak svake smjene	7:00 – 13:55; 14:00 – 19:55
Broj radnika	64
Broj učitelja predmetne nastave	21
Broj učitelja razredne nastave	8
Broj učitelja u produženom boravku	5
Broj stručnih suradnika	3
Broj ostalih radnika	11
Broj nestručnih učitelja	/
Broj pripravnika	6
Broj pomoćnika u nastavi:	9
Broj mentora, savjetnika i izvrsnih savjetnika:	1 mentor, 5 savjetnika, 2 izvrsna savjetnika
Broj voditelja ŽSV-a	1
Broj računala u školi (učeničkih i učiteljskih; računala, laptopa, tableta)	350
Broj specijaliziranih učionica	/
Broj općih učionica	12
Broj športskih dvorana	2
Broj športskih igrališta	2
Školska knjižnica	1
Školska kuhinja	1



Na osnovi članka 28. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 12. Statuta Osnovne škole Augusta Harambašića, Zagreb, Harambašićeva 18, na prijedlog ravnatelja Škole, po prethodno pribavljenom pozitivnom mišljenju Vijeća roditelja i Učiteljskog vijeća, Školski odbor na sjednici održanoj 7. listopada 2026. godine donosi

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLE za školsku godinu 2026./2027.

1. PODATCI O UVJETIMA RADA

1.1. Podatci o upisnom području

Upisno školsko područje obuhvaća dvije mjesne zajednice – Eugen Kvaternik i Ružmarinka. Škola je smještena u užem gradskom području te se radi toga susrećemo sa svim njegovim pozitivnim i negativnim urbanim osobinama. Na školskom području je mnoštvo različitih privrednih ustanova, trgovina, caffea, predstavništava i banaka. Od obrazovnih ustanova u blizini naše škole su: Privatna klasična gimnazija, Treća ekonomska škola, Trgovačka škola, Poštanska i telekomunikacijska škola, Ekonomski fakultet, dječji vrtić, dispanzer za predškolsku i školsku djecu te Društvo za športsku rekreaciju »Maksimir« koje koristi dio školskoga prostora u objektu Dvorana, Škrčeva 24.

Većina učenika stanuje na školskom upisnom području, dok jedan dio dolazi iz drugih područja grada dovozeći se u školu s roditeljima ili javnim gradskim prijevozom.

Upisno područje Osnovne škole Augusta Harambašića čine ulice: Babukićeva, Blažekova, Harambašićeva, od broja 1 do 23 i od broja 2 do 26, Heinzelova od broja 1 do 25, Hirčeva, Trg J. F. Kennedyja od broja 1 do 5 i od broja 2 do 6, Ul. kralja Zvonimira od broja 79 do kraja, Kušlanova od broja 1 do 37 i od broja 2 do 36, Livadićeva, Maksimirska od broja 2 do 120, Maksimirski zavoj, Nemčićeva, Ožegovićeva, Rakovčeva, Rusanova od broja 1 do 13 i od broja 2 do 14, Ružmarinka, Sermageova, Smodekova, Svetice od broja 2 do 8, Škrčeva, Štoosova, Šulekova od broja 1 do 35 i od broja 2 do 34, Trnskoga, Utješinovićeva i Žigrovićeva.

1.2. Unutrašnji školski prostori

U proteklih više od 100 godina otkako je škola sagrađena (1913.), u unutarnjim i vanjskim prostorima učinjene su znatne preinake i adaptacije. Međutim, zgrada je još uvijek prostorno nefunkcionalna u odnosu na zahtjeve suvremene nastave. Naime, dvanaest klasičnih učionica smještene su: u suterenu (4), u prizemlju (4) i na I. katu (4). Od svih njih jedino su polivalentne učionice za Fiziku, Likovnu i Tehničku kulturu (učionica ima mali kabinet za nastavna sredstva i pomagala za nastavu tih predmeta, a u njoj je ove godine u jutarnjem turnusu 3. a razredni odjel) te učionica za Informatiku i Matematiku. Produženi boravak za učenike od 1. do 3. razreda nalazi se u učionicama u kojima se prije podne odvija nastava. U srpnju 2011. godine dio hodnika u suterenu, koji se koristio samo kao pretprostor učionicama, uređen je za potrebe rada Učeničke zadruge „Ružmarin“, ali služi i za potrebe izvođenja izborne nastave, dodatne, dopunske i izvannastavnih aktivnosti. Kuhinja i blagovaonica su u suterenu, a svojim dimenzijama ne zadovoljavaju potrebama prehrane učenika. Školska sportska dvorana, s adresom Škrčeva 24, smještena je uz školu. Sastoji se od velike dvorane (213,52 m²) i male dvorane (56,28 m²). Od 2013. godine ponovno je omogućeno da mala dvorana bude pozornica koja se može koristiti za školske priredbe. U dvorištu škole još je rukometno igralište (800,00 m²) i košarkaško igralište (364,00 m²). Dvoranu i navedena igrališta uz učenike naše škole koristi i Društvo za sportsku rekreaciju „Maksimir“ (u večernjim satima), učenici Privatne klasične gimnazije te drugi sportski klubovi i društva kao iznajmljivači.

Knjižnica, smještena na katu, prostorno je izuzetno skućena te se ne može koristiti za učeničke klubove, susrete s književnikom i slične aktivnosti.

Svakom učeniku u sadašnjim unutarnjim prostorima pripada cca 2,50 m².



Naziv prostora (klasična učionica, kabinet, knjižnica, dvorana)	Učionice		Kabineti		Oznaka stanja opremljenosti	
	Broj	Veličina u m ²	Broj	Veličina u m ²	Opća opremljenost	Didaktička opremljenost
RAZREDNA NASTAVA klasične učionice		408,46				
2. b razredni odjel	K 6	69,09			3	2
1. b razredni odjel	K 7	68,99			3	2
1. a razredni odjel	K 9	67,43			3	2
2. a razredni odjel	K 10	65,89			3	2
3. a razredni odjel	S 11	64,14			3	2
4. a i 4. b razredni odjel	S 13	45,30			3	2
Njemački i Talijanski jezik	S 14	27,62			3	2
PREDMETNA NASTAVA		352,80				
Hrvatski jezik	P 4	54,46			3	2
Matematika, Informatika	P 2	70,20			3	2
Priroda, Biologija, Kemija i Engleski jezik	P 1	65,99			3	2
Povijest, Geografija i Glazbena kultura	P 5	65,89			3	2
3. b, Tehnička kultura, Fizika, Likovna kultura	S 12	63,43			3	2
Dopunska i dodatna nastava, izvannastavne aktivnosti (Zadružni prostor)	S 15	32,83			3	2
OSTALO						
Blagovaonica		26,42				
Kuhinja		12,30				
Dvorana za T'ZK: Velika dvorana		213,52			1	1
Mala dvorana		56,28			1	1
Prateći prostor		<u>377,87</u>				
UKUPNO:		647,67				
Knjižnica	K 8	23,87			2	2
Dvorana za priredbe*	/					
Zbornica	P 3	35,41			2	
Uredi: Ravnatelj		11,80			3	
Stručne suradnice		11,79			3	
Tajništvo		10,72			3	
Računovodstvo		<u>10,75</u>			3	
UKUPNO:		45,06				
UKUPNO:		1551,99				

* Od šk. god. 2013./2014. školska sportska dvorana može se koristiti kao dvorana za priredbe jer je mala dvorana ponovno uređena kao pozornica.

Oznaka stanja opremljenosti do 50%. **1**, od 51-70%. **2**, od 71-100%. **3**

*1.3. Školski okoliš*

Naziv površine	Veličina u m ²	Ocjena stanja
1. Sportsko igralište - rukometno igralište - košarkaško igralište	800,00 364,00	2
2. Zelene površine	754,00	2
3. Dvorište	3.893,00	2
U K U P N O	5.811,00	

1.4. Nastavna sredstva i pomagala

Nastavna sredstva i pomagala	Stanje	Standard
Audiooprema:		
CD playera	6	5
ozvučenje (za dvoranu i za dvorište)	2 kompleta	2
ozvučenje u školi	(radovi u tijeku)	5
diktafona	1	2
Video i fotooprema:		
televizora	2	3
fotoaparata	1	2
web kamera s mikrofonom i slušalicama, kamera	2	3
grafoskopa	1	3
Informatička oprema:		
učeničkih računala	62	4
učeničkih tableta	230	4
učiteljskih računala + tableta	50	4
grafičkih tableta	2	3
robota	6	2
pametnih ploča i interaktivnih ekrana	12	5
LCD projektora	1	4
pisača	9	4
3D pisac	1	3
ormar za punjenje prijenosnih računala	1	4
Ostala oprema:		
Set za studijsko snimanje	1	4
uredskih računala (osobnih i laptopa)	17	5
aparata za preslikavanje	2	4

1.4.1. Knjižnični fond

Knjižnični fond	Stanje	Standard
Učenički fond	2948	
Nastavnički fond	1086	
Referentna zbirka (učenički fond)	214	
AVE zbirka (učenički fond)	3	
Zbirka starih i rijetkih knjiga	300	
UKUPNO	4334	



1.5. Plan obnove i adaptacije

Što se preuređuje ili obnavlja	Veličina u m ²	Napomena
Pripremanje dokumentacije za kompletno uređenje ograde dvorišta		
Uređenje elektroinstalacija		

2. PODATCI O IZVRŠITELJIMA POSLOVA I NJIHOVIM RADNIM ZADUŽENJIMA U ŠK. GOD. 2026./2027.

2.1. Podatci o odgojno-obrazovnim radnicima

2.1.1. Podatci o učiteljima razredne nastave

Red. broj	Ime i prezime	Struka	St. str. sprema	Predmet koji predaje	Mentor/savjetnik
1.	Kristina Bačani	razredna nastava	VSS	razredna nastava	
2.	Željka Banda	razredna nastava	VSS	razredna nastava	
3.	Iva Gluhak	razredna nastava	VSS	produženi boravak	
4.	Martin Juriček	razredna nastava	VSS	produženi boravak	
5.	Josipa Kalac	razredna nastava	VSS	razredna nastava	
6.	Iva Sabolić	razredna nastava	VSS	produženi boravak	
7.	Mirjana Pavišić Herljević	razredna nastava	VSS	razredna nastava	
8.	Željka Premerl	razredna nastava	VSS	razredna nastava	
9.	Marija Rubčić	razredna nastava	VSS	razredna nastava	uč. savjetnik razredne nastave
10.	Filip Sabolić	razredna nastava	VSS	produženi boravak	
11.	Dragica Smlatić	razredna nastava	VSS	razredna nastava	uč. savjetnik razredne nastave
12.	Irena Strikinac	razredna nastava	VSS	razredna nastava	uč. savjetnik razredne nastave
13.	Marisela Štormar	razredna nastava	VSS	produženi boravak	



2.1.2. Podatci o učiteljima predmetne nastave

Red. broj	Ime i prezime	Struka	St. str. sprema	Predmet koji predaje	Status/zvanje
1.	Sanja Jerković	hrvatski jezik i književnost	VSS	Hrvatski jezik	
2.	Ksenija Ivanović	hrvatski jezik i književnost	VSS	Hrvatski jezik	
3.	Jasna Antunović	likovna kultura	VSS	Likovna kultura	
4.	Katina Bracanović	glazbena kultura	VSS	Glazbena kultura	
5.	Ivana Šoletić	engleski jezik	VSS	Engleski jezik	
6.	Emir Asani	engleski jezik i informacijske znanosti	VSS	Engleski jezik	
7.	Dinka Štiglmayer B.	njemački jezik i etnologija	VSS	Njemački jezik	učitelj izvrsni savjetnik njemačkog jezika
8.	Iva Jajtić	hrvatski jezik i knj. i talijanski jezik i knj.	VSS	Hrvatski jezik i Talijanski jezik	učitelj pripravnik
9.	Edita Kumiša	matematika i informatika	VSS	Matematika	
11.	Ana Papić Blagović	matematika i informatika	VSS	Matematika	
12.	Laura Međan	biologija i kemija	VSS	Priroda, Biologija i Kemija	
13.	Ante Živković	povijest	VSS	Povijest	
14.	Lidija Dubravac Potkonjak	geografija	VSS	Geografija	
15.	Rahela Marija Markt	tjelesna i zdrav. kultura	VSS	Tjelesna i zdrav. kultura	
16.	Dejan Jakšić	fizika i tehnička kultura	VSS	Fizika i Tehnička kultura	
17.	Mihaela Tomašević	razredna nastava i informatika	VSS	Informatika	učitelj mentor informatike
18.	Dorotea Posavčević	razredna nastava i informatika	VSS	Informatika	
19.	Barbara Zgombić	teologija	VSS	Vjeronauk	
20.	Antonia Kadlec	teologija	VSS	Vjeronauk	
21.	Despina Belčovska V.	razredna nastava Makedonskog j.	VSS	Makedonski jezik i kultura po modelu C	



2.1.3. Podatci o ravnatelju i stručnim suradnicima

Red. broj	Ime i prezime	Struka	St. str. sprema	Radno mjesto	Mentor/savjetnik
1.	Tomislav Filić	teologija	VSS	ravnatelj	ravnatelj savjetnik
2.	Anđelka Bartulović	pedagogija	VSS	str. suradnik pedagog	
3.	Ivana Lončarević	psihologija	VSS	str. suradnik psiholog	izvršni savjetnik str. suradnik psiholog
4.	Sonja Ivančić	bibliotekarstvo	VSS	str. suradnik knjižničar	

2.2. Podatci o ostalim radnicima škole

Red. broj	Ime i prezime	Struka	St. str. sprema	Radno mjesto
1.	Suzana Mlakar Pičuljan	pravo	VSS	tajnica
2.	Cecilija Pavić	ekonomija	VSS	računovotkinja
3.	Ljiljana Čolo	upravni referent	SSS	operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu
4.	Neven Ilečić	mehaničar	SSS	operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu
5.	Ivica Belec	kuhar	SSS	kuhar
6.	Ljiljana Dorić	kuharica	SSS	kuharica
7.	Štefica Gajšak	kuharica	SSS	kuharica
8.	Andrijana Marijan	kuharica	NKV	spremačica
9.	Željka Kovač	radnica	NKV	spremačica
10.	Smiljka Nikolić	mašinski oblikovač drveta	SSS	spremačica
11.	Vlado Haluga	graditelj	SSS	domar i ložać



2.3. Tjedna i godišnja zaduženja odgojno-obrazovnih radnika škole

2.3.1. Tjedna i godišnja zaduženja učitelja razredne nastave

Redni broj	Ime i prezime	Razred	SATI											
			redovite nastave	neposrednog rada razrednika	dodatne	dopunske	izvannastavne akt.	Bonus (KU čl. 36.)	rada u produženom boravku	posebnih poslova	UKUPNO neposrednog rad	ostalih poslova	UKUPNO TJEDNO	UKUPNO GODIŠNJE
1.	Kristina Bačani	1. a	16	2	1	1	1	/	/	/	21	19	40	1784
2.	Željka Banda	1. b	16	2	1	1	1	/	/	/	21	19	40	1784
3.	Josipa Kalac	2. a	16	2	1	1	1	/	/	/	21	19	40	1784
4.	Željka Premerl	2. b	16	2	1	1	1	/	/	/	21	19	40	1784
5.	Irena Strikinac	3. a	16	2	1	1	1	/	/	/	21	19	40	1784
6.	Mirjana Pavišić H.	3. b	16	2	1	1	1	/	/	/	21	19	40	1784
7.	Dragica Smlatić	4. a	15	2	1	1	1	/	/	/	20	20	40	1784
8.	Marija Rubčić	4. b	15	2	1	1	1	/	/	/	20	20	40	1784
9.	Iva Baršić	PB 1. a	/	/	/	/	/	/	25	/	/	15	40	1816
10.	Martin Juriček	PB 1. b	/	/	/	/	/	/	25	/	/	15	40	1784
11.	Božica Natalie Ćibarić*	PB 2. a	/	/	/	/	/	/	25	/	/	15	40	1832
12.	Iva Sabolić	PB 2. b	/	/	/	/	/	/	25	/	/	15	40	1816
13.	Filip Sabolić	PB 3. ab	/	/	/	/	/	/	25	/	/	15	40	1816

* Učiteljica Božica Natalie Ćibarić zamjenjuje učiteljicu Martu Kovačević, odnosno Mariselu Štormar. Učiteljica ima status pripravnika.



2.3.2. Tjedna i godišnja zaduženja učitelja predmetne nastave

Redni broj:	Ime i prezime	Predmet koji predaje	Razrednik	Predaje u razredima:	SATI											
					redovite nastave	izborne nastave	nep. rad razrednika	dopunske nastave	dodatne nastave	izvannastavna akt.	bonus (KU, čl. 36) posl. koji se smatraju redovnom	UKUPNO NOR-a	posebnih poslova	ostalih poslova	UKUPNO TJEDNO	UKUPNO GODIŠNJE
1.	Ksenija Ivanović	Hrvatski jezik	/	5.a, 5.b, 7.a, 7.b	1	/	/	2	/	2	/	22	/	18	40	1784
2.	Ivana Šimunić*	Hrvatski jezik	/	6.a, 8.a, 8.b	13	/	/	2	/	1	/	16	/	13	29	1305
3.	Jasna Antunović	Likovna kultura	/	5.a, 5.b, 6.a, 6.b, 7.a, 7.b, 8.a, 8.b	8	/	/	/	/	2	/	12	/	10	22	981,2
4.	Katina Bracanović	Glazbena kultura	/	4.a, 4.b, 5.a, 5.b, 6.a, 6.b, 7.a, 7.b, 8.a, 8.b	10	/	/	/	/	3	/	15	/	12	27	1204,2
5.	Emir Asani	Engleski jezik	/	2.a, 2.b, 3.a, 4.a, 4.b, 6.a, 6.b, 8.a, 8.b	22	/	/	2	1	/	/	25	/	17	40+3	1913
6.	Ivana Šoletić	Engleski jezik	5.b	1.a, 1.b, 3.b, 5.a, 5.b, 7.a, 7.b	18	/	2	2	1	/	/	23	/	15+2	40	1784
7.	Dinka Štiglmayer B.	Njemački jezik	6.b	4.a, 4.b, 5.a, 5.b, 6.a, 6.b, 7.a, 7.b, 8.ab	/	18	2	/	1	1	/	25	/	12+2+3	40+2	1854
8.	Iva Jajtić	Hrvatski jezik i Talijanski j.	/	6.b HJ 4.a, 4.b, 5.ab, 6.a, 6.b, 7.ab, 8.ab TJ	5	14	/	1	1	1	/	22	/	18	40	1808
9.	Edita Kumiša	Matematika, Informatika	7.b	6.a, 6.b, 8.a, 8.b	16	/	2	2	1	/	/	21	1	16+2	40	1784
10.	Ana Papić Blagović	Matematika	5.a	5.a, 5.b, 7.a, 7.b	16	/	2	2	1	/	/	22	3	18	40+2	1854
11.	Dominik Klasić**	Priroda, Biologija, Kemija	/	5.a, 5.b, 6.a, 6.b, 7.a, 7.b, 8.a, 8.b	23	/	/	1	1	1	/	26	/	16	40+3	1905
12.	Ante Živković	Povijest	6.a	5.a, 5.b, 6.a, 6.b, 7.a, 7.b, 8.a, 8.b	16	/	2	2	1	1	/	22	2	12+2+2	40	1784
13.	Lidija Dubravac P.	Geografija	8.a	5.a, 5.b, 6.a, 6.b, 7.a, 7.b, 8.a, 8.b	15	/	2	2	2	1	/	22	1+1	12+2	40	1784
14.	Dejan Jakšić	Tehnička kultura, Fizika	7.b	5.a, 5.b, 6.a, 6.b, 7.a, 7.b, 8.a, 8.b – TK; 7.a, 7.b, 8.a, 8.b – F	16	/	2	1	1	2	/	22	/	16+2	40	1784
15.	Nadia Vidas***	Informatika	/	2.a, 2.b, 3.a, 3.b, 4.a, 4.b, 6.a, 6.b, 8.a, 8.b	4	16	/	/	/	1	/	21	3	16	40	1824
16.	Dino Drokan****	Informatika	/	1.a, 1.b, 5.a, 5.b, 7.a, 7.b	4	8	/	/	1	/	/	14	1	10	24	1094,4
17.	Rahela M. Markt	Tjelesna i zdr. kultura	7.a	5.a, 5.b, 6.a, 6.b, 7.a, 7.b, 8.a, 8.b	16	/	2	/	/	4	/	24	/	14+2	40	1784
18.	Babara Zgombić	Katolički vjeronauk	/	1.a, 1.b, 2.a, 2.b, 4.a, 4.b, 5.a, 5.b, 7.a, 8.a, 8.b	/	22	/	/	2	/	/	24	/	16	40	1784
19.	Nikolina Marić*****	Katolički vjeronauk	/	3.a, 3.b, 6.a, 6.b, 7.b	/	10	/	/	2	/	/	12	/	8	20	892



20.	Despina Belčovska V.	Makedonski j. i kultura po modelu C	1.-4. i 5.-8.	1. – 4. 5. – 8.	/	8	2	/	/	2	/	/	12	/	6+2	20	892
-----	----------------------	-------------------------------------	---------------	--------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	----	---	-----	----	-----

* Učiteljica Ivana Šimunić zamjenjuje učiteljicu hrvatskog jezika Sanju Jerković.

** Učitelji Dominik Klasić zamjenjuje učiteljicu prirode, biologije i kemije Lauru Međan.

*** Učiteljica Nadia Vidas zamjenjuje učiteljicu informatike Mihaelu Tomašević.

**** Učitelj Dino Drokanić zamjenjuje učiteljicu informatike Doroteu Posavčević.

***** Vjeroučiteljica Nikolina Marić zamjenjuje vjeroučiteljicu Antoniu Kadlec.

2.3.3. Tjedna i godišnja zaduženja ravnatelja i stručnih suradnika škole

Red. broj	Ime i prezime radnika	Struka	Radno mjesto	Radno vrijeme (od – do)	UKUPNO	
					TJE-DNO	GODI-ŠNJE
1.	Tomislav Filić	diplomirani teolog	ravnatelj	ponedjeljak, srijeda i petak: od 7:30 do 15:30; utorak i četvrtak: od 10:15 do 18:15	40	1784
2.	Anđelka Bartulović	magistra pedagogije	školska pedagoginja	ponedjeljak i srijeda: od 13 do 19; utorak i četvrtak: od 8 do 14; petak: A smjena od 12 do 18 B smjena od 8 do 14	40	1816
3.	Ivana Lončarević	profesorica psihologije	školska psihologinja	ponedjeljak, srijeda i petak od 8 do 14 utorak i četvrtak: od 13 do 19	40	1784
4.	Sonja Ivančić	hrvatski jezik i književnost i informatologija bibliotekarstvo	školska knjižničarka	ponedjeljak i utorak: od 8:30 do 14:30; srijeda i četvrtak: od 13 do 19; petak: A smjena od 8:30 do 14:30 B smjena od 13 do 19	40	1784

2.3.4. Tjedna i godišnja zaduženja ostalih radnika škole

Red. broj	Ime i prezime radnika	Struka	Radno mjesto	Radno vrijeme (od – do)	UKUPNO	
					TJE-DNO	GODI-ŠNJE
1.	Suzana Mlakar P.	dipl. iur.	tajnica školske ustanove 1	od 7 do 15; u B smjeni ponedjeljak i utorak od 10:30 do 18:30	40	1784
2.	Cecilija Pavić	dipl. oec.	voditeljica računovodstva u školi 1	od 7 do 15; u A smjeni ponedjeljak i utorak od 10:30 do 18:30	40	1784
3.	Ljiljana Čolo		djelatnica za sigurnost	6 – 14; ili: 13 – 21	40	1784
4.	Neven Ilečić		djelatnik za sigurnost	6 – 14; ili: 13 – 21	40	1784
5.	Ljiljana Dorić	SSS	kuharica – slastičarka 2	9 – 17	40	1784
6.	Ivica Belec	SSS	kuhar – slastičar 2	6 – 14	40	1784
7.	Štefica Gajšak	SSS	kuharica – slastičarka 2	7 – 11	20	892
8.	Željka Kovač	NKV	čistačica – spremačica	6 – 14; ili: 13 – 21	40	1800



9.	Smiljka Nikolić	SSS	čistačica – spremačica	6 – 14; ili: 13 – 21	40	1784
10.	Andrijana Marijan	SSS kuharica	čistačica – spremačica	6 – 14; ili: 13 – 21	40	1808
11.	Vlado Haluga	SSS	str. suradnik na teh. održavanju	6:45 – 14:45	40	1792

3. PODATCI O ORGANIZACIJI RADA

3.1. Organizacija smjena

Škola nastavlja s radom u dvije smjene. Šest odjela razredne nastave (1. – 3.) nastavu imaju uvijek u jutro, a razredni odjeli 4. razreda i predmetne nastave mijenjaju prijedpodnevnu i poslijepodnevnu smjenu. Jednu smjenu čine razredni odjeli 4. b, 5. ab i 7. ab, a drugu smjenu 4. a, 6. ab i 8. ab.

Odjeli razredne nastave smješteni su na katu i u suterenu, a predmetne u visokom prizemlju školske zgrade. Učenici 5. – 8. razreda imaju organiziranu nastavu u učionicama u prizemlju i u učionicama u suterenu. Nastava Tjelesne i zdravstvene kulture održava se u velikoj i maloj školskoj sportskoj dvorani te na igralištu škole.

Zbog provođenja projekta sufinanciranja prehrane za sve učenike, u jutarnjoj smjeni su umjesto jednog odmora u trajanju od 15 minuta, uvedena dva odmora u trajanju od 10 minuta; 9:30 – 9:40 i 10:30 – 10:40.



3.1.1. Raspored sati za sve razredne odjele

1. a razredni odjel

	sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
SMJENA A	1.	HRVATSKI	HRVATSKI	HRVATSKI	MATEMATIKA	HRVATSKI
	2.	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	ENGLESKI	TZK
	3.	PRIRODA I DRUŠTVO	ENGLESKI	PRIRODA I DRUŠTVO	TZK	LIKOVNI
	4.	VJERONAUKE	GLAZBENI	TZK	HRVATSKI	INFORMATIKA
	5.	SAT RAZREDNIKA	DODATNA	VJERONAUKE	DOPUNSKA	INFORMATIKA
	6.					
SMJENA B	1.	HRVATSKI	ENGLESKI	HRVATSKI	MATEMATIKA	HRVATSKI
	2.	MATEMATIKA	TZK	MATEMATIKA	HRVATSKI	TZK
	3.	PRIRODA I DRUŠTVO	HRVATSKI	PRIRODA I DRUŠTVO	TZK	LIKOVNI
	4.	SAT RAZREDNIKA	MATEMATIKA	VJERONAUKE	ENGLESKI	GLAZBENI
	5.	VJERONAUKE	DOPUNSKA	DODATNA		INFORMATIKA
	6.					INFORMATIKA

1. b razredni odjel

	sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
SMJENA A	1.	HRVATSKI	TZK	PRIRODA I DRUŠTVO	ENGLESKI	INFORMATIKA
	2.	TZK	ENGLESKI	MATEMATIKA	TZK	INFORMATIKA
	3.	PRIRODA I DRUŠTVO	MATEMATIKA	HRVATSKI	MATEMATIKA	HRVATSKI
	4.	MATEMATIKA	HRVATSKI	GLAZBENI	HRVATSKI	LIKOVNI
	5.	SAT RAZREDNIKA	DOPUNSKA	DODATNA	VJERONAUKE	VJERONAUKE
	6.	INA				
SMJENA B	1.	HRVATSKI	MATEMATIKA	PRIRODA I DRUŠTVO	TZK	HRVATSKI
	2.	TZK	HRVATSKI	HRVATSKI	MATEMATIKA	TZK
	3.	VJERONAUKE	ENGLESKI	MATEMATIKA	ENGLESKI	LIKOVNI
	4.	MATEMATIKA	VJERONAUKE	INFORMATIKA	HRVATSKI	SAT RAZREDNIKA
	5.	PRIRODA I DRUŠTVO		INFORMATIKA	GLAZBENI	INA
	6.	DOPUNSKA			DODATNA	

**2. a razredni odjel**

SMJENA A	sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
	1.	HRVATSKI	ENGLESKI	MATEMATIKA	TZK	HRVATSKI
	2.	PRIRODA I DRUŠTVO	TZK	HRVATSKI	HRVATSKI	LIKOVNI
	3.	MATEMATIKA	MATEMATIKA	PRIRODA I DRUŠTVO	MATEMATIKA	GLAZBENI
	4.	TZK	HRVATSKI	VJERONAUK	ENGLESKI	INFORMATIKA
	5.	VJERONAUK	SAT RAZREDNIKA	DOPUNSKA	DODATNA	INFORMATIKA
	6.		INA			
SMJENA B	1.	HRVATSKI	TZK	INFORMATIKA	PRIRODA I DRUŠTVO	LIKOVNI
	2.	PRIRODA I DRUŠTVO	ENGLESKI	INFORMATIKA	HRVATSKI	GLAZBENI
	3.	TZK	MATEMATIKA	VJERONAUK	MATEMATIKA	TZK
	4.	MATEMATIKA	HRVATSKI JEZIK	MATEMATIKA	ENGLESKI	HRVATSKI
	5.	SAT RAZREDNIKA	DOPUNSKA	HRVATSKI	VJERONAUK	DODATNA
	6.			INA		

2. b razredni odjel

A SMJENA	sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
	1.	HRVATSKI	MATEMATIKA	HRVATSKI	TZK	INFORMATIKA
	2.	MATEMATIKA	ENGLESKI	TZK	MATEMATIKA	INFORMATIKA
	3.	TZK	HRVATSKI	PRIRODA I DRUŠTVO	ENGLESKI	VJERONAUK
	4.	PRIRODA I DRUŠTVO	GLAZBENI	MATEMATIKA	HRVATSKI	HRVATSKI
	5.	SAT RAZREDNIKA	DOPUNSKA	DODATNA	INA	LIKOVNI
	6.	VJERONAUK				
B SMJENA	1.	HRVATSKI	TZK	TZK	MATEMATIKA	INFORMATIKA
	2.	MATEMATIKA	MATEMATIKA	HRVATSKI	ENGLESKI	INFORMATIKA
	3.	PRIRODA I DRUŠTVO	ENGLESKI	MATEMATIKA	HRVATSKI	HRVATSKI
	4.	GLAZBENI	HRVATSKI	PRIRODA I DRUŠTVO	TZK	LIKOVNI
	5.	DOPUNSKA	SAT RAZREDNIKA	VJERONAUK	INA	VJERONAUK
	6.		DODATNA			

**3. a razredni odjel**

	sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
SMJENA A	1.	MATEMATIKA	PRIRODA I DRUŠTVO	HRVATSKI	MATEMATIKA	TZK
	2.	HRVATSKI	MATEMATIKA	MATEMATIKA	PRIRODA I DRUŠTVO	HRVATSKI
	3.	GLAZBENI	ENGLESKI	TZK	HRVATSKI	ENGLESKI
	4.	VJERONAUK	HRVATSKI	VJERONAUK	TZK	LIKOVNI
	5.	DOP	DOD	INA	INFORMATIKA	SAT RAZREDNIKA
	6.				INFORMATIKA	
SMJENA B	1.	TZK	PRIRODA I DRUŠTVO	MATEMATIKA	ENGLESKI	HRVATSKI
	2.	HRVATSKI	MATEMATIKA	HRVATSKI	HRVATSKI	LIKOVNI
	3.	MATEMATIKA	HRVATSKI	TZK	MATEMATIKA	SAT RAZREDNIKA
	4.	VJERONAUK	ENGLESKI	GLAZBENI	PRIRODA I DRUŠTVO	TZK
	5.		DOD	VJERONAUK	DOP	INFORMATIKA
	6.					INFORMATIKA

3. b razredni odjel

	sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
SMJENA A	1.	HRVATSKI	ENGLESKI	TZK	INFORMATIKA	TZK
	2.	MATEMATIKA	HRVATSKI	MATEMATIKA	INFORMATIKA	HRVATSKI
	3.	VJERONAUK	MATEMATIKA	HRVATSKI	ENGLESKI	LIKOVNI
	4.	GLAZBENI	PRIRODA I DRUŠTVO	PRIRODA I DRUŠTVO	MATEMATIKA	SAT RAZREDNIKA
	5.	DOP	DOD	VJERONAUK	HRVATSKI	
	6.				TZK	
SMJENA B	1.	TZK	MATEMATIKA	PRIRODA I DRUŠTVO	ENGLESKI	HRVATSKI
	2.	HRVATSKI	ENGLESKI	MATEMATIKA	TZK	GLAZBENI
	3.	MATEMATIKA	TZK	VJERONAUK	HRVATSKI	LIKOVNI
	4.	PRIRODA I DRUŠTVO	HRVATSKI	HRVATSKI	MATEMATIKA	SAT RAZREDNIKA
	5.	DOP	DOD	INFORMATIKA		VJERONAUK
	6.			INFORMATIKA		

**4. a razredni odjel**

	sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
UJUTRO B SMJENA	0.	DOD		DOP		
	1.	HRVATSKI	ENGLESKI	HRVATSKI	MATEMATIKA	TZK
	2.	MATEMATIKA	HRVATSKI	TZK	HRVATSKI	HRVATSKI
	3.	PRIRODA I DRUŠTVO	MATEMATIKA	MATEMATIKA	ENGLESKI	LIKOVNI
	4.	VJERONAUKE	PRIRODA I DRUŠTVO	PRIRODA I DRUŠTVO	GLAZBENI	VJERONAUKE
	5.	INFORMATIKA	SAT RAZREDNIKA	NJEMAČKI	TALIJANSKI	NJEMAČKI
	6.	INFORMATIKA	TALIJANSKI			
POPODNE A SMJENA	6.		ENGLESKI		VJERONAUKE	
	0.	NJEMAČKI	PRIRODA I DRUŠTVO	TALIJANSKI	ENGLESKI	
	1.	INFORMATIKA	MATEMATIKA	VJERONAUKE	GLAZBENI	TALIJANSKI
	2.	INFORMATIKA	HRVATSKI	MATEMATIKA	MATEMATIKA	PRIRODA I DRUŠTVO
	3.	HRVATSKI	NJEMAČKI	HRVATSKI	HRVATSKI	HRVATSKI
	4.	MATEMATIKA	DOD	PRIRODA I DRUŠTVO	SAT RAZREDNIKA	LIKOVNI
	5.	TZK		TZK		INA
	6.			DOP		

4. b razredni odjel

	sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
UJUTRO A SMJENA	1.	SAT RAZREDNIKA	MATEMATIKA	PRIRODA I DRUŠTVO	MATEMATIKA	HRVATSKI
	2.	HRVATSKI	HRVATSKI	HRVATSKI	HRVATSKI	LIKOVNI
	3.	MATEMATIKA	TZK	MATEMATIKA	VJERONAUKE	TZK
	4.	PRIRODA I DRUŠTVO	ENGLESKI	ENGLESKI	GLAZBENI	PRIRODA I DRUŠTVO
	5.	INFORMATIKA	VJERONAUKE	TALIJANSKI	TALIJANSKI	NJEMAČKI
	6.	INFORMATIKA	NJEMAČKI			
POPODNE B SMJENA	6.	NJEMAČKI	LIKOVNI	VJERONAUKE	HRVATSKI	
	0.	INFORMATIKA	HRVATSKI	MATEMATIKA	MATEMATIKA	NJEMAČKI
	1.	INFORMATIKA	MATEMATIKA	PRIRODA I DRUŠTVO	GLAZBENI	ENGLESKI
	2.	HRVATSKI	PRIRODA I DRUŠTVO	HRVATSKI	PRIRODA I DRUŠTVO	HRVATSKI
	3.	MATEMATIKA	SAT RAZREDNIKA	ENGLESKI	VJERONAUKE	TZK
	4.	TZK	TALIJANSKI	TALIJANSKI		
	5.	DOP	DOD			

**5. a razredni odjel**

	sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
UJUTRO	0.					
	1.	-	TEHNIČKI	GEOGRAFIJA	TALIJANSKI	HRVATSKI
	2.	HRVATSKI	TEHNIČKI	MATEMATIKA	SAT RAZREDNIKA	ENGLESKI
	3.	GEOGRAFIJA	HRVATSKI	MATEMATIKA	GLAZBENI	INFORMATIKA
	4.	ENGLESKI	MATEMATIKA	HRVATSKI	POVIJEST	INFORMATIKA
	5.	PRIRODA	POVIJEST	HRVATSKI	ENGLESKI	TZK
	6.			TZK	VJERONAUK	MATEMATIKA
	0.		TALIJANSKI	VJERONAUK	NJEMAČKI	
POPODNE	6.	TALIJANSKI		NJEMAČKI		
	0.	TALIJANSKI	VJERONAUK	ENGLESKI	NJEMAČKI	HRVATSKI
	1.	SAT RAZREDNIKA	VJERONAUK	HRVATSKI	LIKOVNI	HRVATSKI
	2.	ENGLESKI	TZK	HRVATSKI	LIKOVNI	ENGLESKI
	3.	PRIRODA	POVIJEST	PRIRODA	INFORMATIKA	MATEMATIKA
	4.	HRVATSKI	MATEMATIKA	MATEMATIKA	INFORMATIKA	
	5.	GEOGRAFIJA	GLAZBENI	MATEMATIKA	TZK	
	6.				POVIJEST	

5. b razredni odjel

	sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
UJUTRO	0.					
	1.	HRVATSKI	HRVATSKI	HRVATSKI	TALIJANSKI	INFORMATIKA
	2.	PRIRODA	GLAZBENI	HRVATSKI	SAT RAZREDNIKA	INFORMATIKA
	3.	ENGLESKI	MATEMATIKA	ENGLESKI	TEHNIČKI	ENGLESKI
	4.	GEOGRAFIJA	POVIJEST	PRIRODA	TEHNIČKI	HRVATSKI
	5.	TZK	VJERONAUK	MATEMATIKA	POVIJEST	MATEMATIKA
	6.	NJEMAČKI	VJERONAUK	MATEMATIKA	NJEMAČKI	TZK
	0.		TALIJANSKI			
POPODNE	6.	TALIJANSKI	VJERONAUK			
	0.	TALIJANSKI	NJEMAČKI			VJERONAUK
	1.	SAT RAZREDNIKA	HRVATSKI	MATEMATIKA	TZK	NJEMAČKI
	2.	GEOGRAFIJA	GLAZBENI	MATEMATIKA	POVIJEST	HRVATSKI
	3.	ENGLESKI	TZK	ENGLESKI	LIKOVNI	ENGLESKI
	4.	PRIRODA	POVOVIJEST	HRVATSKI	LIKOVNI	MATEMATIKA
	5.	HRVATSKI	MATEMATIKA	HRVATSKI	INFORMATIKA	
	6.			GEOGRAFIJA	INFORMATIKA	

**6. a razredni odjel**

	sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
UJUTRO	0.					
	1.	ENGLESKI	HRVATSK	INFORMATIKA	PRIRODA	GEOGRAFIJA
	2.	MATEMATIKA	HRVATSKI	INFORMATIKA	GEOGRAFIJA	ENGLESKI
	3.	SAT RAZREDNIKA	MATEMATIKA	POVIJEST	GLAZBENI	HRVATSKI
	4.	TEHNIČKI	MATEMATIKA	HRVATSKI	MATEMATIKA	TŽK
	5.	TEHEHNIČKI	PRIRODA	ENGLESKI	HRVATSKI	POVIJEST
	6.	VJERONAUK	TALIJANSKI	VJERONAUK	NJEMAČKI	TALIJANSKI
	0.	TŽK				
POPODNE	1.		NJEMAČKI			
	5.	NJEMAČKI				
	6.	TALIJANSKI		VJERONAUK	TALIJANSKI	
	0.	VJERONAUK	NJEMAČKI	PRIRODA	LIKOVNI	ENGLESKI
	1.	ENGLESKI	HRVATSKI	HRVATSKI	LIKOVNI	MATEMATIKA
	2.	GLAZBENI	HRVATSKI	HRVATSKI	INFORMATIKA	GEOGRAFIJA
	3.	POVIJEST	TŽK	MATEMATIKA	INFORMATIKA	SAT RAZREDNIKA
	4.	MATEMATIKA	GEOGRAFIJA	POVIJEST	TŽK	HRVATSKI
	5.		PRIRODA	ENGLESKI		
	6.		MATEMATIKA			

6. b razredni odjel

	sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
UJUTRO	0.					
	1.	MATEMATIKA	MATEMATIKA	VJERONAUK	-	ENGLESKI
	2.	ENGLESKI	MATEMATIKA	ENGLESKI	PRIRODA	POVIJEST
	3.	GLAZBENI	GEOGRAFIJA	INFORMATIKA	GEOGRAFIJA	SAT RAZREDNIKA
	4.	HRVATSKI	HRVATSKI	INFORMATIKA	HRVATSKI	MATEMATIKA
	5.	VJERONAUK	HRVATSKI	POVIJEST	TEHNIČKI	TŽK
	6.	NJEMAČKI	PRIRODA	HRVATSKI	TEHNIČKI	NJEMAČKI
	0.			TŽK		TALIJANSKI
POPODNE	1.			TALIJANSKI		
	6.					VJERONAUK
	0.	NJEMAČKI		NJEMAČKI	TALIJANSKI	TALIJANSKI
	1.	VJERONAUK	HRVATSKI	PRIRODA	GEOGRAFIJA	SAT RAZREDNIKA
	2.	HRVATSKI	HRVATSKI	HRVATSKI	TŽK	HRVATSKI
	3.	ENGLESKI	GEOGRAFIJA	POVIJEST	LIKOVNI	MATEMATIKA
	4.	GLAZBENI	TŽK	ENGLESKI	LIKOVNI	ENGLESKI
	5.	POVIJEST	MATEMATIKA	MATEMATIKA	INFORMATIKA	
	6.	MATEMATIKA	PRIRODA		INFORMATIKA	

**7. a razredni odjel**

	sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
UJUTRO	0.					
	1.	KEMIJA	POVIJEST	ENGLESKI	POVIJEST	KEMIJA
	2.	ENGLESKI	HRVATSKI	GEOGRAFIJA	FIZIKA	BIOLOGIJA
	3.	MATEMATIKA	FIZIKA	LIKOVNI	HRVATSKI	SAT RAZREDNIKA
	4.	TZK	GLAZBENI	LIKOVNI	HRVATSKI	MATEMATIKA
	5.	HRVATSKI	INFORMATIKA	TZK	MATEMATIKA	ENGLESKI
	6.	GEOGRAFIJA	INFORMATIKA	BIOLOGIJA	MATEMATIKA	NJEMAČKI
	0.	TALIJANSKI	VJERONAUK		VJERONAUK	
	1.	TALIJANSKI	NJEMAČKI			
POPODNE	5.				NJEMAČKI	
	6.				TALIJANSKI	VJERONAUK
	0.		SAT RAZREDNIKA	VJERONAUK	TALIJANSKI	ENGLESKI
	1.	NJEMAČKI	GLAZBENI	FIZIKA	HRVATSKI	BIOLOGIJA
	2.	MATEMATIKA	HRVATSKI	ENGLESKI	HRVATSKI	KEMIJA
	3.	GEOGRAFIJA	FIZIKA	INFORMATIKA	TZK	TEHNIČKI
	4.	ENGLESKI	TZK	INFORMATIKA	MATEMATIKA	TEHNIČKI
	5.	KEMIJA	POVIJEST	GEOGRAFIJA	POVIJEST	MATEMATIKA
	6.	HRVATSKI	MATEMATIKA	BIOLOGIJA		
	7.					

7. b razredni odjel

	sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
UJUTRO	0.					
	1.	ENGLESKI	NJEMAČKI	VJERONAUK	FIZIKA	ENGLESKI
	2.	MATEMATIKA	NJEMAČKI	ENGLESKI	POVIJEST	HRVATSKI
	3.	KEMIJA	POVIJEST	GEOGRAFIJA	MATEMATIKA	HRVATSKI
	4.	HRVATSKI	FIZIKA	TZK	MATEMATIKA	KEMIJA
	5.	GEOGRAFIJA	GLAZBENI	BIOLOGIJA	HRVATSKI	BIOLOGIJA
	6.	TZK	MATEMATIKA	LIKOVNI		SAT RAZREDNIKA
	0.	TALIJANSKI	INFORMATIKA	LIKOVNI		VJERONAUK
	1.	TALIJANSKI	INFORMATIKA			
POPODNE	5.		NJEMAČKI			
	6.				TALIJANSKI	
	0.	VJERONAUK		VJERONAUK	TALIJANSKI	NJEMAČKI
	1.	SAT RAZREDNIKA	TEHNIČKI	ENGLESKI	POVIJEST	ENGLESKI
	2.	HRVATSKI	TEHNIČKI	FIZIKA	TZK	MATEMATIKA
	3.	MATEMATIKA	HRVATSKI	GEOGRAFIJA	HRVATSKI	BIOLOGIJA
	4.	GEOGRAFIJA	GLAZBENI	BIOLOGIJA	HRVATSKI	KEMIJA
	5.	ENGLESKI	TZK	INFORMATIKA	MATEMATIKA	FIZIKA
	6.	KEMIJA	POVIJEST	INFORMATIKA	MATEMATIKA	
	7.					



8. a razredni odjel

	sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
UJUTRO	0.					
	1.	GLAZBENI	INFORMATIKA	HRVATSKI	MATEMATIKA	VJERONAUUK
	2.	HRVATSKI	INFORMATIKA	HRVATSKI	MATEMATIKA	GEOGRAFIJA
	3.	ENGLESKI	BIOLOGIJA	ENGLESKI	FIZIKA	MATEMATIKA
	4.	POVIJEST	KEMIJA	MATEMATIKA	KEMIJA	POVIJEST
	5.	TZK	GEOGRAFIJA	LIKOVNI	BIOLOGIJA	ENGLESKI
	6.	FIZIKA	SAT RAZREDNIKA	LIKOVNI	HRVATSKI	TZK
	7.	VJERONAUUK	TALIJANSKI	NJEMAČKI		
POPODNE	8.		TALIJANSKI	NJEMAČKI		
	5.				NJEMAČKI	
	6.		NJEMAČKI	TALIJANSKI		
	0.	VJERONAUUK	KEMIJA	TALIJANSKI		VJERONAUUK
	1.	GLAZBENI	BIOLOGIJA	FIZIKA	TZK	POVIJEST
	2.	HRVATSKI	MATEMATIKA	ENGLESKI	GEOGRAFIJA	ENGLESKI
	3.	HRVATSKI	INFORMATIKA	TEHNIČKI	BIOLOGIJA	HRVATSKI
	4.	FIZIKA	INFORMATIKA	TEHNIČKI	KEMIJA	SAT RAZREDNIKA
	5.	ENGLESKI	TZK	HRVATSKI	MATEMATIKA	
	6.	POVIJEST	GEOGRAFIJA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	
	7.					

8. b razredni odjel

	sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
UJUTRO	0.					
	1.	HRVATSKI	BIOLOGIJA	MATEMATIKA	VJERONAUUK	HRVATSKI
	2.	GLAZBENI	KEMIJA	MATEMATIKA	VJERONAUUK	HRVATSKI
	3.	SAT RAZREDNIKA	HRVATSKI	LIKOVNI	KEMIJA	GEOGRAFIJA
	4.	ENGLESKI	GEOGRAFIJA	LIKOVNI	FIZIKA	ENGLESKI
	5.	POVIJEST	INFORMATIKA	TZK	MATEMATIKA	MATEMATIKA
	6.	TZK	INFORMATIKA	ENGLESKI	BIOLOGIJA	POVIJEST
	0.	FIZIKA	TALIJANSKI	NJEMAČKI		
POPODNE	1.		TALIJANSKI	NJEMAČKI		
	5.				NJEMAČKI	
	6.	VJERONAUUK	NJEMAČKI	TALIJANSKI		VJERONAUUK
	0.	HRVATSKI	MATEMATIKA	TALIJANSKI		POVIJEST
	1.	HRVATSKI	MATEMATIKA	ENGLESKI	KEMIJA	GEOGRAFIJA
	2.	TEHEHNIČKI	TZK	FIZIKA	GLAZBENI	HRVATSKI
	3.	TEHNIČKI	KEMIJA	HRVATSKI	MATEMATIKA	ENGLESKI
	4.	ENGLESKI	BIOLOGIJA	MATEMATIKA	GEOGRAFIJA	SAT RAZREDNIKA
	5.	FIZIKA	INFORMATIKA	POVIJEST	TZK	
	6.		INFORMATIKA		BIOLOGIJA	
	7.					



3.1.2. Rad u produženom boravku

Ove školske godine programom produženog boravka obuhvaćeno je ukupno 118 učenika.

U ovoj šk. god. odobren je rad u 5 skupina.

Na početku nastavne godine odgojno-obrazovne skupine produženog boravka organizirane su:

- 1. a s 23 učenikom
- 1. b s 24 učenika
- 2. a i 3. b s 24 učenikom (21 učenik iz 2. a i 3 učenika iz 3. b)
- 2. b i 3. b s 23 učenika (3 učenika iz 3. b i 20 učenika iz 2. b)
- 3. a i 3. b s 24 učenika (10 učenika iz 3. b i 14 učenika iz 3. a).

Program produženog boravka provodi se:

- od 12:00 do 14:00 sati učenici provode slobodno vrijeme (objed, odmor te izvannastavne slobodne aktivnosti)
- od 14:00 do 17:00 sati za učenike je organiziran odgojno-obrazovni rad i slobodne aktivnosti.

3.1.3. Prehrana učenika

U školskoj kuhinji 118 učenika koji pohađa produženi boravak imaju 3 obroka dnevno (mliječni obrok, užina, ručak). Ručak je osiguran i za učenike 4. razreda, a mliječni obrok za sve učenike. Tako u ovoj šk. godini u školskoj kuhinji kuharice pripremaju 159 ručkova, 311 mliječnih obroka i 118 užine.



3.1.4. Raspored dežurstva

A smjena – 1., 2., 3., 4.b, 6. i 8. razred ujutro; 4.b, 5., 7. razred popodne						
		PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK
UJUTRO	BORAVAK 7:00 – 7:50	Premperl	Baćani	Strikinac	Rubčić	Pavišić H.
	ULAZ	Šimunić	Asani	Marić	Šoletić	Šimunić
	SUTEREN	Strikinac do 10:30 Marić Jakšić od 11:30	Rubčić do 10:30 Štiglmayer B. od 10:30	Pavišić H. Antunović od 10:30	Strikinac Jakšić od 11:30	Rubčić
	BLAGOVAONICA, SUTEREN 10:30 – 10:40	Kumiša	Klasić	Živković	Zgombić Bracanović	Vidas Zgombić
	PRIZEMLJE	Asani Marić	Kumiša Jajtić	Kumiša Jajtić	Klasić	Asani do 8:45 Živković
	KAT	Baćani	Kalac	Premperl	Banda	Kalac
POPODNE	PRIZEMLJE	Šoletić	Bracanović	Ivanović	Živković	Ivanović Papić B.
	SUTEREN	Smlatić	Štiglmayer B.	Jakšić do 15:35 Smlatić	Antunović	Štiglmayer B. do 15:50 Jakšić
	BLAGOVAONICA 15:35 – 15:50	Vidas	Markt	Papić B.	Markt	Ivanović

B smjena – 1., 2., 3., 4.a, 5., 7. razred ujutro; 4.b, 6. i 8. razred popodne						
		PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK
UJUTRO	BORAVAK 7:00 – 7:50	Kalac	Šoletić	Smlatić	Banda	izmjenjuju se
	ULAZ	Klasić	Asani	Vidas	Jajtić	Ivanović
	SUTEREN	Pavišić H.	Strikinac	Pavišić H.	Strikinac	Smlatić
	BLAGOVAONICA, SUTEREN 10:30 – 10:40	Šoletić Zgombić	Živković	Marić Antunović	Bracanović Jakšić	Drokan
	PRIZEMLJE	Ivanović	Ivanović do 8:45 Bracanović	Ivanović do 8:45 Papić B.	Živković	Klasić
	KAT	Baćani	Premperl	Banda	Premperl	Kalac
POPODNE	PRIZEMLJE	Vidas do 15:50 Živković od 15:50	Jajtić do 15:50 Klasić od 15:50	Asani	Zgombić do 14:00 Vidas od 14:45	Kumiša
	SUTEREN	Jajtić Jakšić	Kumiša do 14:45 Rubčić od 14:45	Rubčić	Antunović	Rubčić
	BLAGOVAONICA 15:35 – 15:50	Bracanović Asani	Šimunić Vidas	Šimunić Kumiša	Markt Zgombić	Živković Šimunić

*3.1.5. Raspored individualnih razgovora roditelja i učitelja*

Učitelj/učiteljica	Vrijeme informacija	
	A SMJENA 4. b, 6., 8 razred ujutro 4. a, 5., 7. razred popodne	B SMJENA 4. a, 5., 7. razred ujutro 4. b, 6., 8. razred popodne
Antunović, Jasna	četvrtak 17:30 – 18:15	/
Asani, Emir	četvrtak 12 – 12:45	ponedjeljak 18:20 – 19:05
Bačani, Kristina	srijeda 17 – 17:45	četvrtak 9:45 – 10:30
Banda, Željka	utorak 9:45 – 10:30	četvrtak 16:15 – 17
Baršić, Iva	srijeda 11:30 – 12:15	četvrtak 16:15 – 17
Ćibarić, Božica Natalie	ponedjeljak 11:30 – 12:15	srijeda 16:15 - 17
Belčovska V., Despina	petak 16:45 – 17:30	četvrtak 16 – 16:45
Bracanović, Katina	utorak 15:50 – 16:35	četvrtak 11:30 – 12:15
Drokan, Dino	četvrtak 14:50 – 15:35	srijeda 12:20 – 13:05
Dubravac P., Lidiya	srijeda 16:40 – 17:25	utorak 17:30 – 18:15
Ivanović, Ksenija	srijeda 15:50 – 16:35	srijeda 9:50 – 10:30
Jajtić, Iva	ponedjeljak 11:30 – 12:15	srijeda 15:50 – 16:35
Jakšić, Dejan	utorak 16:40 – 17:25	srijeda 17:30 – 18:15
Juriček, Martin	srijeda 17 – 17:45	utorak 10:40 – 11:25
Kalac, Josipa	ponedjeljak 17 – 17:45	utorak 8:50 – 9:35
Klasić, Dominik	srijeda 17:30 – 18:15	četvrtak 14:50 – 15:35
Kumiša, Edita	srijeda 9:45 – 10:30	ponedjeljak 17:30 – 18:15
Marić, Nikolina	srijeda 9:45 – 10:30	srijeda 8:50 – 9:35
Markt, Rahela Marija	utorak 12:20 – 13:05	četvrtak 15:50 – 16:35
Papić Blagović, Ana	srijeda 15:45 – 16:30	utorak 11:30 – 12:15
Pavišić H., Mirjana	srijeda 16 – 17	utorak 8:50 – 9:35
Premperl, Željka	ponedjeljak 17 – 17:45	utorak 9:50 – 10:35
Rubčić, Marija	četvrtak 9:50 – 10:30	četvrtak 15:50 – 16:35
Sabolić, Filip	srijeda 16 – 17	srijeda 16 – 17
Sabolić, Iva	ponedjeljak 17 – 17:45	utorak 11:30 – 12:15
Smlatić, Dragica	četvrtak 7 – 7:45	četvrtak 17:30 – 18:15
Strikinac, Irena	srijeda 16 – 16:45	utorak 10:40 – 11:25
Šimunić, Ivana	srijeda 9:45 – 10:30	srijeda 16:40 – 17:25
Šoletić, Ivana	srijeda 16:40 – 17:25	petak 10:40 – 11:25
Štiglmayer B., Dinka	utorak 16:40 – 17:25	ponedjeljak 16:40 – 17:25
Vidas, Nadia	ponedjeljak 13:10 – 13:55	ponedjeljak 14:50 – 15:35
Zgombić, Barbara	petak 8:50 – 9:35	četvrtak 16:40 – 17:25
Živković, Ante	četvrtak 16:40 – 17:25	srijeda 18:20 – 19:05



3.2. Godišnji kalendar rada

Obrazovno razdoblje	Mjesec	Radni dani	Nastavni dani	Blagdani i neradni dani	Učenički odmor	Obilježavanje dana, blagdana, spomendana, praznika i drugi važni događaji
I. obrazovno razdoblje: od 7. IX. 2026. do 23. XII. 2026.; Zimski odmor – 1. dio: od 24. XII. 2026. do 6. I. 2027.	IX.	22	18	8	4	7. IX. 2026., Prvi dan nastave – Prijem prvašića 14. – 18. IX. 2026., Škola u prirodi 16. – 22. IX. 2026., Tjedan mobilnosti 25. IX. 2026., Europski dan jezika 30. IX. 2026., Dan Župe sv. Jeronima rujan/listopad 2026., Izvanučionička nastava
	X.	22	22	9	0	1. X. 2026., Međunarodni dan starijih osoba 4. X. 2026., Svjetski dan zaštite životinja 6. X. 2026., Svjetski dan učitelja 16. X. 2026., Dani zahvalnosti za plodove zemlje i Dan kruha 12. – 16. X. 2026., Tjedan školskog doručka 18. X. 2026., Dan kravate u RH 15. X. – 15. XI. 2026., Mjesec knjige 16. X. 2026., natjecanje u sudoku 22. X. 2026., koncert Ljubav i zloba 28. – 29. X. 2026., posjet Vukovaru učenika 8. razreda listopad/studen 2026., posjet grobu A. Harambašića
	XI.	20	20	10	0	1. XI. 2026., Svi sveti – blagdan 18. XI. 2026., Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata – neradni dan 9. – 13. XI. 2026., Dabar – natjecanje iz računalnog razmišljanja Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje – neradni dan 20. XI. 2026., Međunarodni dan dječjih prava studen 2026., rad u malim skupinama
	XII.	22	17	9	5	3. XII. 2026., Večer matematike u međusmjeni 6. XII. 2026., Sv. Nikola 17. XII. 2026., Božićni sajam 25. XII. 2026., Božić – blagdan 26. XII. 2026., Sveti Stjepan – blagdan
IX. – XII.		86	77	36	9	/
I. obrazovno razdoblje: od 7. I. do 15. VII. 2027.; Zimski odmor – 2. dio: od 22. do 26. II.; Proletni odmor: od 25. III. do 2. IV.	I.	19	17	12	2	1. I. 2027., Nova godina – neradni dan 4. i 5. I. 2027., predavanja i radionice: Lions Quest i RESCURE 6. I. 2027., Sveta tri kralja – blagdan
	II.	20	15	8	5	9. II. 2027., Dan sigurnijeg interneta 9. II. 2027., Dan maski – nastava pod maskama 11. II. 2027., Svjetski dan bolesnika 15. II. 2027., Valentinovska pošta 22. – 26. veljače 2027., predavanja i radionice: Jačanje osobnih i profesionalnih kompetencija veljača 2027., natjecanja i Smotra LiDraNo, prema rasporedu AZOO-a
	III.	22	18	9	4	1., 3. i 5. III. 2027., Nacionalni ispiti za učenike 4. razreda 8., 10., 12., 15., 17., 19., 22. i 24. III. 2027., Nacionalni ispiti



						za učenike 8. razreda ožujak (8. – 12.) 2027., Okrugli stol za roditelje i učitelje: Podrška osobnom razvoju ožujak. 2027., Dani hrvatskoga jezika 18. III. 2027., Klokan bez granica 28. III. 2027., Uskrs – blagdan 29. III. 2027., Uskrsni ponedjeljak – blagdan
	IV.	22	20	8	2	travanj 2027., sjednice RV-a i sastanci 20. IV. 2027., Prekid nastave radi čitanja 29. IV. 2027., Dan plesa – produženi boravak
	V.	22	19	11	0	1. V. 2027., Praznik rada – blagdan 10. – 14. V. 2027., Dan obitelji 11. V. 2027., Sportski dan u Maksimiru 17. – 21. V. 2027., Izvanučionička nastava svibanj 2027., Festival jednakih mogućnosti svibanj 2027., Smotra učeničkih zadruga Grada Zagreba 27. V. 2027., Tijelovo 28. V. 2027., Nenastavni dan 30. V. 2027., Dan državnosti RH – neradni dan 31. V. 2027., Dan Zagreba
	VI.	21	11	9	10	1. VI. 2027., Dan djeteta 8. VI. 2027., Dan škole: priredba i podjela nagrada učenicima 15. VI. 2027., Zadnji dan nastave lipanj 2027., Sjednice RV-a lipanj 2027., Oproštaj sa školom učenika 8. razreda 22. VI. 2027., Dan antifašističke borbe – neradni dan
	VII.	22	0	9	22	srpanj 2026., sjednice i sastanci 5. – 9. srpnja 2027., predavanja i radionice: Jačanje osobnih i profesionalnih kompetencija
	VIII.	21	0	10	22	5. VIII. 2027., Dan pobjede i domovinske zahvalnosti – neradni dan 15. VIII. 2027., Velika Gospa – blagdan kolovoz 2027., sjednice, sastanci i stručno usavršavanje
I. – VIII.		167	100	76	67	/
UKUPNO IX. 2026. – VIII. 2027.		253	177	112	76	



3.3.1. Podatci o broju učenika i razrednih odjela

Razred	Učenika	Odjela	Djevojčica	Dječaka	Primjereni oblik rada	Ponavljača	S dr. govor. područja	Miješni obrok	Ručak	Užina:	3 – 5 km	6 – 10 km	U produženom boravku:	Ime i prezime razrednika:
1. a	23	1	8	15	1	0	0	23	23	23	1	0	23	Ž. Banda
1. b	24	1	9	15	0	0	0	24	24	24	0	0	24	K. Bačani
ukupno	47	2	17	30	1	0	0	47	47	47	1	0	47	
2. a	21	1	9	12	1	0	0	21	21	21	1	1	21	J. Kalac
2. b	20	1	9	11	1	0	0	20	20	20	0	1	20	Ž. Premerl
ukupno	41	2	18	23	2	0	0	41	41	41	1	2	41	
3. a	14	1	5	9	3	0	0	14	14	14	1	0	14	I. Strikinac
3. b	18	1	7	11	3	0	1	18	16	16	1	0	16	M. Pavišić H.
ukupno	32	2	12	20	6	0	1	32	30	30	2	0	30	
4. a	21	1	11	10	2	0	1	21	21	0	0	0	0	D. Smlatić
4. b	20	1	9	11	4	0	0	20	20	0	0	0	0	M. Rubčić
ukupno	41	2	20	21	6	0	1	41	41	0	0	0	0	
UKUPNO 1. – 4.	161	8	67	94	15	0	2	161	159	118	4	2	118	
5. a	17	1	7	10	2	0	0	17	0	0	0	0	0	A. Papić B.
5. b	16	1	4	12	1	0	1	16	0	0	1	0	0	I. Šoletić.
ukupno	33	2	11	22	3	0	1	33	0	0	1	0	0	
6. a	22	1	13	9	5	0	1	22	0	0	0	0	0	A. Živković
6. b	22	1	12	10	1	0	0	22	0	0	2	1	0	D. Štiglmayer B.
ukupno	44	2	25	19	6	0	1	44	0	0	2	1	0	
7. a	19	1	10	9	2	0	1	19	0	0	1	0	0	R. M. Markt
7. b	19	1	10	9	1	0	0	19	0	0	1	0	0	D. Jakšić
ukupno	38	2	20	18	3	0	1	38	0	0	2	0	0	
8. a	19	1	10	9	2	0	2	19	0	0	0	0	0	L. Dubravac P.
8. b	16	1	8	8	3	0	1	16	0	0	2	0	0	E. Kumiša
ukupno	35	2	18	17	5	0	3	35	0	0	2	0	0	
UKUPNO 5. – 8.	150	8	74	76	17	0	6	150	0	0	7	1	0	
UKUPNO 1. – 8.	311	16	141	170	32	0	8	311	159	118	11	3	118	

3.3.2. Primjereni oblik školovanja po razredima i oblicima rada

Rješenjem određen oblik rada:	Broj učenika s primjerenim oblikom školovanja po razredima								Ukupno:
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	
Model individualizacije:	1	2	5	6	3	6	3	4	30
Prilagođeni program:	0	0	1	0	0	0	0	1	2
Posebni program:	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Povjerenstvo za utvrđivanje psihofizičkog stanja djece čine: dr. Tony Rumora, školski liječnik, Ivana Lončarević, psihologinja, Anđelka Bartulović, pedagoginja, Željka Banda, uč. razredne nastave i Ksenija Ivanović, uč. hrvatskog jezika.



4. TJEDNI I GODIŠNJI BROJ SATI PO RAZREDIMA I OBLICIMA ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA

Ovdje naznačeni planirani odgojno-obrazovni rad u različitim oblicima bit će ostvarivan u svom sadržaju i opsegu, kao i u načinu ostvarivanja, u mjeri u kojoj to budu dopuštale epidemiološke prilike.

4.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za obvezne nastavne predmete po razredima

Naziv predmeta:	TJEDNI I GODIŠNJI BROJ NASTAVNIH SATI ZA OBVEZNE NASTAVNE PREDMETE PO RAZREDIMA																	
	1. ab		2. ab		3. ab		4. ab		5. ab		6. ab		7. ab		8. ab		ukupno	
	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G
Hrvatski jezik	10	350	10	350	10	350	10	350	10	350	10	350	8	280	8	280	76	2660
Likovna kultura	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	16	560
Glazbena kultura	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	16	560
Strani jezik – Engleski jezik	4	140	4	140	4	140	4	140	6	210	6	210	6	210	6	210	40	1400
Matematika	8	280	8	280	8	280	8	280	8	280	8	280	8	280	8	280	64	2240
Priroda									3	105	4	140					7	245
Biologija													4	140	4	140	8	280
Kemija													4	140	4	140	8	280
Fizika													4	140	4	140	8	280
Priroda i društvo	4	140	4	140	4	140	6	210									18	630
Povijest									4	140	4	140	4	140	4	140	16	560
Geografija									3	105	4	140	4	140	4	140	15	525
Tehnička kultura									2	70	2	70	2	70	2	70	8	280
Informatika									4	140	4	140					8	280
TZK	6	210	6	210	6	210	4	140	4	140	4	140	4	140	4	140	38	1330
UKUPNO	36	1260	36	1260	36	1260	36	1260	48	1680	50	1750	52	1820	52	1820	346	12110



4.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za ostale oblike odgojno-obrazovnog rada

4.2.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave

4.2.1.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave Vjeronauka

	Razred/ skupina	Broj učenika	Broj skupina	Izvršitelj programa	Planirano sati	
					T	G
Vjeronauk (rimokatolički)	1. a	16	1	B. Zgombić	2	70
	1. b	16	1	B. Zgombić	2	70
	2. a	16	1	B. Zgombić	2	70
	2. b	13	1	B. Zgombić	2	70
	3. a	12	1	N. Marić	2	70
	3. b	12	1	N. Marić	2	70
	4. a	15	1	B. Zgombić	2	70
	4. b	14	1	B. Zgombić	2	70
UKUPNO 1. – 4.		115	8		16	560
Vjeronauk (rimokatolički)	5. a	10	1	B. Zgombić	2	70
	5. b	13	1	B. Zgombić	2	70
	6. a	17	1	N. Marić	2	70
	6. b	15	1	N. Marić	2	70
	7. a	10	1	B. Zgombić	2	70
	7. b	12	1	N. Marić	2	70
	8. a	13	1	B. Zgombić	2	70
	8. b	12	1	B. Zgombić	2	70
UKUPNO 5. – 8.		102	8		16	560
UKUPNO 1. – 8.		217	16		32	1120

4.2.1.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave Njemačkog jezika

	Razred/ skupina	Broj učenika	Broj skupina	Izvršitelj programa	Planirano sati	
					T	G
Njemački jezik	4. a	14	1	D. Štiglmayer B.	2	70
	4. b	9	1	D. Štiglmayer B.	2	70
	5. a	9	1	D. Štiglmayer B.	2	70
	5. b	9	1	D. Štiglmayer B.	2	70
	6. a	12	1	D. Štiglmayer B.	2	70
	6. b	16	1	D. Štiglmayer B.	2	70
	7. a	9	1	D. Štiglmayer B.	2	70
	7. b	11	1	D. Štiglmayer B.	2	70
	8. ab	18 (12+6)	1	D. Štiglmayer B.	2	70
UKUPNO 4. – 8.		107	10		18	630



4.2.1.3. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave Talijanskog jezika

	Razred/ skupina	Broj učenika	Broj skupina	Izvršitelj programa	Planirano sati	
					T	G
Talijanski jezik	4. a	10	1	I. Jajtić	2	70
	4. b	11	1	I. Jajtić	2	70
	5. ab	12 (8+4)	1	I. Jajtić	2	70
	6. a	12	1	I. Jajtić	2	70
	6. b	10	1	I. Jajtić	2	70
	7. ab	13 (4+9)	1	I. Jajtić	2	70
	8. ab	10 (3+7)	1	I. Jajtić	2	70
UKUPNO 4. – 8.		78	7		14	490

4.2.1.4. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave Informatike

	Razred/ skupina	Broj učenika	Broj skupina	Izvršitelj programa	Planirano sati	
					T	G
Informatika	1. a	23	1	D. Drokan	2	70
	1. b	22	1	D. Drokan	2	70
	2. a	21	1	N. Vidas	2	70
	2. b	20	1	N. Vidas	2	70
	3. a	14	1	N. Vidas	2	70
	3. b	18	1	N. Vidas	2	70
	4. a	20	1	N. Vidas	2	70
	4. b	20	1	N. Vidas	2	70
UKUPNO 1. – 4.		158	8		16	560
Informatika	7. a	19	1	D. Drokan	2	70
	7. b	18	1	D. Drokan	2	70
	8. a	19	1	N. Vidas	2	70
	8. b	14	1	N. Vidas	2	70
UKUPNO 7. – 8.		70	4		8	280
UKUPNO 1. – 8.		228	12		24	840



4.2.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati dopunske nastave

Red. broj	Nastavni predmet	Razred/skupina	Planirano sati		Ime i prezime učitelja izvršitelja
			T	G	
1.	Hrvatski j. – Matematika	1. a	1	35	Ž. Banda
2.	Hrvatski j. – Matematika	1. b	1	35	K. Bačani
3.	Hrvatski j. – Matematika	2. a	1	35	J. Kalac
4.	Hrvatski j. – Matematika	2. b	1	35	Ž. Premerl
5.	Hrvatski j. – Matematika	3. a	1	35	I. Strikinac
6.	Hrvatski j. – Matematika	3. b	1	35	M. Pavišić H.
7.	Hrvatski j. – Matematika	4. a	1	35	D. Smlatić
8.	Hrvatski j. – Matematika	4. b	1	35	M. Rubčić
9.	Engleski jezik	4. ab	1	35	E. Asani
UKUPNO 1. – 4.			9	315	
1.	Hrvatski jezik	5. ab	1	35	K. Ivanović
2.	Hrvatski jezik	7. ab	1	35	K. Ivanović
3.	Hrvatski jezik	6. a	1	35	I. Šimunić
4.	Hrvatski jezik	8. ab	1	35	I. Šimunić
5.	Hrvatski jezik	6. b	1	35	I. Jajtić
6.	Engleski jezik	5. ab	1	35	I. Šoletić
7.	Engleski jezik	7. ab	1	35	I. Šoletić
8.	Engleski jezik	6. ab i 8. ab	1	35	E. Asani
9.	Povijest	5. ab i 7. ab	1	35	A. Živković
10.	Povijest	6. ab i 8. ab	1	35	A. Živković
11.	Fizika	7. ab i 8. ab	1	35	D. Jakšić
12.	Biologija / Kemija	7. ab i 8. ab	1	35	D. Klasić
13.	Geografija	5. ab i 7. ab	1	35	L. Dubravac P.
14.	Geografija	6. ab i 8. ab	1	35	L. Dubravac P.
15.	Matematika	5. ab	1	35	A. Papić B.
16.	Matematika	7. ab	1	35	A. Papić B.
17.	Matematika	6. ab	1	35	E. Kumiša
18.	Matematika	8. ab	1	35	E. Kumiša
UKUPNO 5. – 8.			18	630	
UKUPNO 1. – 8.			27	945	

Dopunska nastava održava se prema potrebama učenika pojedinih razreda pa se broj učenika tijekom šk. god. mijenja.



4.2.3. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati dodatne nastave

Red. broj	Nastavni predmet	Razred/skupina	Planirano sati		Ime i prezime učitelja izvršitelja
			T	G	
1.	Hrvatski j.	1. a	1	35	Ž. Banda
2.	Matematika	1. b	1	35	K. Bačani
3.	Matematika	2. a	1	35	J. Kalac
4.	Hrvatski j. / Matematika	2. b	1	35	Ž. Premerl
5.	Matematika	3. a	1	35	I. Strikinac
6.	Matematika	3. b	1	35	M. Pavišić H.
7.	Hrvatski j.	4. a	1	35	D. Smlatić
8.	Matematika	4. b	1	35	M. Rubčić
UKUPNO 1. – 4.			8	280	
1.	Matematika	5. ab i 7. ab	1	35	A. Papić B.
2.	Matematika	6. ab i 8. ab	1	35	E. Kumiša
3.	Engleski jezik	7. ab	1	35	I. Šoletić
4.	Engleski jezik	8. ab	1	35	E. Asani
5.	Njemački jezik	8. ab	1	35	D. Štiglmayer B.
6.	Talijanski jezik	8. ab	1	35	I. Jajtić
7.	Geografija	5. ab i 7. ab	1	35	L. Dubravac P.
8.	Geografija	6. ab i 8. ab	1	35	L. Dubravac P.
9.	Povijest	7. ab i 8. ab	1	35	A. Živković
10.	Biologija / Kemija	7. ab i 8. ab	1	35	D. Klasić
11.	Fizika	7. ab i 8. ab	1	35	D. Jakšić
12.	Informatika	5. ab i 7. ab	2	70	D. Drokan
13.	Vjeronauk	6. – 8. ab	2	70	B. Zgombić
UKUPNO 5. – 8.			14	490	
UKUPNO 1. – 8.			22	770	

4.2.4. Plan nastave Makedonskog jezika i kulture po modelu C

Makedonski jezik	Razred/skupina	Broj učenika	Broj skupina	Izvršitelj programa	Planirano sati	
					T	G
	1. – 4.	6	1	D. Belčovska V.	4	140
	5. – 8.	8	1	D. Belčovska V.	4	140
UKUPNO 1. – 8.		14*	2		8	280

* Nastavu Makedonskog jezika i kulture po modelu C pohađa 1 učenik iz OŠ A. Harambašića i 13 iz drugih škola.



4.3. Plan izvanškolskoga rada

Sadržaji rada	Razred/skupina	Mjesto ostvarivanja	Vrijeme ostvarenja	Ime izvršitelja	Napomena
Škola u prirodi	4. ab	Crikvenica	14. – 18. IX. 2026.	Razrednici i svi učitelji koji rade s učenicima od 1. do 8. razreda, stručni suradnici, vanjski suradnici	Tijekom godine učenici će posjećivati kazališta, kina, parkove, muzeje, galerije, vrtiće, bolnice, domove umirovljenika i druge ustanove u svrhu ostvarivanja izvanučioničke nastave.
	1. ab	OPG u Zagrebačkoj županiji	svibanj 2027.		
	2. ab	Grad mladih	listopad 2026.		
		Radoboj	svibanj 2027.		
	3. ab	Park prirode Žumberak	rujan 2026.		
		Lonjsko polje	svibanj 2027.		
	4. ab	Accredo centar, Zasadbreg	svibanj 2027.		
	5. ab	Zagorje	listopad 2026.		
		Gorski kotar, Lika	svibanj 2027.		
	6. ab	Trakošćan	listopad 2026.		
		Otok Krk, Košljun	svibanj 2027.		
	7. ab	Park znanosti	listopad 2026.		
		Istra	svibanj 2027. (2 dana)		
	8. ab	Vukovar	28. i 29. X. 2026.		
		Sjeverna Dalmacija, Šibenik	svibanj 2027. (3 dana)		
	7. ab i 8. ab*	Udine	9. X. 2027.		

* Skupine učenika izborne nastave Talijanskog i Njemačkog jezika

4.4. Obuka plivanja

Sadržaji rada	Razred/skupina	Mjesto ostvarivanja	Vrijeme ostvarenja	Ime izvršitelja	Napomena
obuka plivanja – 15 sati	2.	OŠ Marije Jurić Zagorke	provjera i obuka organizirana prema rasporedu OŠ M. J. Zagorke	učitelj plivanja, učiteljice 2. razreda	obuku plivanja polaze učenici neplivači 2. razreda



4.5. Plan izvannastavnih aktivnosti, sekcija i učeničkih društava

Red. broj	Naziv aktivnosti ili skupine	Razred/ skupina	Br. učenika	Planirano sati		Ime i prezime učitelja izvršitelja
				T	G	
1.	Ljubitelji prirode	1. – 4.	23	1	35	Ž. Banda
2.	Kreativna skupina	1. – 4.	24	1	35	K. Bačani
3.	Dramska skupina	1. – 4.	21	1	35	J. Kalac
4.	Pokret	1. – 4.	14	1	35	I. Strikinac
5.	Ljubitelji prirode	1. – 4.	18	1	35	M. Pavišić H.
6.	Ljubitelji prirode	1. – 4.	20	1	35	M. Rubčić
7.	Literarna skupina	5. – 8.	17	2	70	K. Ivanović
8.	Dramska skupina	5. – 8.	7	1	35	I. Šimunić
9.	Njemački klub	4. – 8.	10	1	35	D. Štiglmayer B.
10.	Talijanski klub	4. – 8.	10	1	35	I. Jajtić
11.	Glagoljaši	1. – 8.	14	1	35	D. Belčovska V.
12.	Povijesna skupina	5. – 8.	35	1	35	A. Živković
13.	Mladi tehničari	5. – 8.	30	2	70	D. Jakšić
14.	Geografska skupina	5. – 8.	40	1	35	L. Dubravac P.
15.	Prva pomoć	7. – 8.	16	1	35	D. Klasić
16.	Skupina za estetsko uređenje škole*	5. – 8.	18	2	70	J. Antunović
17.	Pjevački zbor*	4. – 8.	25	2	70	K. Bracanović
18.	Orkestar	4. – 8.	25	1	35	K. Bracanović
19.	Hrvatska tradicijska glazba	1. – 8.	50	1	35	K. Bracanović
20.	Hrvatska glazbena mladež	1. – 8.	50	1	35	K. Bracanović
21.	Koncertna skupina**	4. – 8.	50	1	35	K. Bracanović
22.	Misionarska skupina	5. – 8.	10	2	70	N. Marić
23.	Hodanjem do zdravlja	5. – 8.	40	2	70	R. M. Markt
24.	Nogomet	5. – 8.	30	2	70	R. M. Markt
25.	Zelene ruke (UZ „Ružmarin“)	1. – 4.	20	1	35	Ž. Premerl
26.	Dječje poduzetništvo – Brbljici – Dječja tvrtka (UZ „Ružmarin“)	1. – 4.	21	1	35	D. Smlatić
27.	Geo-kulturna sekcija (UZ „Ružmarin“) **	1. – 3.	110	1	35	I. Sabolić, Iva Baršić
28.	Sekcija Spretnih ruku (UZ „Ružmarin“) ***	2. – 5.	24	2	70	D. Posavčević
29.	Sekcija za web dizajn (UZ „Ružmarin“)	5. – 8.	10	1	35	N. Vidas
30.	Sekcija za dizajn (UZ „Ružmarin“)	5. – 8.	20	2	70	J. Antunović
31.	Sekcija za promociju Škole (UZ „Ružmarin“) **	4. – 8.	10	1	35	D. Štiglmayer B.
32.	Folklorna sekcija (UZ „Ružmarin“)	1. – 3.	15	1	35	T. Filić
33.	Školsko sportsko društvo – natjecanja*	5. – 8.	70	2	70	R. M. Markt

* Aktivnosti učiteljice likovne kulture sa Skupinom za estetsko uređenje škole, učiteljice glazbene kulture s Pjevačkim zborom i učiteljice tjelesne i zdravstvene kulture sa Školskim sportskim društvom u njihovu zaduženju računaju se kao redovita nastava.



** Vođenje Koncertne skupine – K. Bracanović, ŽSV-a njemačkog jezika i Sekcije za promociju škole
 – D. Štiglmayer B., Geo-kulturne sekcije – I. Sabolić i I. Baršić i djelatnice odrađuju u okviru ostalih poslova.
 *** Sekcija Spretno ruke u stanju je mirovanja zbog odsutnosti voditeljice D. Posavčević.

5. PLANOWI RADA RAVNATELJA, ODGOJNO-OBRAZOVNIH I OSTALIH RADNIKA

5.1. Plan rada ravnatelja

Poslovi i radni zadaci tijekom školske godine		
SADRŽAJ RADA		Planirani broj sati:
1.	Planiranje i programiranje rada	180
2.	Organizacija i koordinacija rada	210
3.	Praćenje i unapređivanje nastave	205
4.	Analiza i vrednovanje rada škole	214
5.	Stručno usavršavanje radnika škole	145
6.	Savjetodavni rad s učenicima, učiteljima, stručnim suradnicima i roditeljima	165
7.	Rad u stručnim i kolegijalnim tijelima škole	214
8.	Administrativno-tehnički poslovi	123
9.	Javna djelatnost ravnatelja škole	180
10.	Ostali poslovi ravnatelja	148
UKUPNO		1784
Mjesec:	Poslovi koje je moguće planirati	Ukupan br. sati rada u mjesecu:
rujan	Izrada Godišnjeg plana i programa rada, Kurikula, zaduženja učitelja, Plana i programa rada ravnatelja; planiranje i organizacija stručnih usavršavanja; planiranje, pripremanje i vođenje sjednica Učiteljskog vijeća, kolegijalnih i stručnih tijela; uvođenje novih djelatnika u posao; organizacija i koordinacija provođenja izvanučioničke nastave.	176
listopad	Konačna izrada i usvajanje Godišnjeg plana i programa rada i Školskog kurikula; planiranje, pripremanje i vođenje sjednica Učiteljskog vijeća, kolegijalnih i stručnih tijela; praćenje i analiza vođenja pedagoške dokumentacije; stručno usavršavanje u organizaciji HUROS-a.	176
studenj	Pedagoško-instruktivni rad s pripravnicima; organizacija i koordinacija rada Tima za kvalitetu; stručno usavršavanje u školi.	160
prosinac	Izrada Financijskog izvješća, Financijskog plana škole i Plana nabave; organizacija Božićnog sajma.	176
siječanj	Vrednovanje i analiza uspjeha na kraju odgojno-obrazovnog razdoblja; organizacija i koordinacija provođenja izvanučioničke nastave; organizacija provođenja natjecanja i područne smotre LiDraNo; stručno usavršavanje u školi.	152
veljača	Uvidi i analiza rada učitelja i stručnih suradnika; savjetodavni rad s učiteljima i stručnim suradnicima; pedagoško-instruktivni rad s pripravnicima; planiranje uređenja okoliša.	160
ožujak	Uvidi i analiza rada učitelja i stručnih suradnika; savjetodavni rad s učiteljima i stručnim suradnicima; stručno usavršavanje u organizaciji AZOO-a; organizacija aktivnosti i koordinacija rada povjerenstva za upis u I. razred.	176



travanj	Planiranje, pripremanje i vođenje sjednica Učiteljskog vijeća, kolegijalnih i stručnih tijela; uvidi i analiza rada učitelja i stručnih suradnika; savjetodavni rad s učiteljima i stručnim suradnicima; organizacija i koordinacija rada Tima za kvalitetu.	176
svibanj	Uvidi i analiza rada učitelja i stručnih suradnika; savjetodavni rad s učiteljima i stručnim suradnicima; pedagoško-instruktivni rad s pripravnicima; organizacija i koordinacija provođenja izvanučioničke nastave; planiranje aktivnosti vezanih uz završetak nastavne godine.	176
lipanj	Planiranje, pripremanje i vođenje sjednica Učiteljskog vijeća, kolegijalnih i stručnih tijela; organizacija Dana škole i priredbe oproštaja s učenicima VIII. razreda; provjera i potpisivanje svjedodžbi; vrednovanje i analiza uspjeha na kraju odgojno-obrazovnog razdoblja; planiranje radova na objektu u vrijeme odmora učenika.	168
srpanj	Planiranje, pripremanje i vođenje sjednica Učiteljskog vijeća, kolegijalnih i stručnih tijela; izrada nacrtu Godišnjeg plana i programa rada i Kurikula za novu šk. god.; analiza potreba za zaposlenicima i pokretanje postupka odobravanja zapošljavanja.	104
kolovoz	Praćenje i analiza vođenja pedagoške dokumentacije prije zaključavanja e-Dnevnika; analiza ostvarivanja Plana i programa i Kurikula i izrada Izvješća o radu u protekloj šk. god.; planiranje, pripremanje i vođenje sjednica Učiteljskog vijeća, kolegijalnih i stručnih tijela.	32
UKUPNO:		1784



5.2. Plan rada stručne suradnice pedagoginje

Poslovi i radni zadaci kontinuirano tijekom školske godine		Br. sati
Planiranje, programiranje i organizacija rada škole		208
Praćenje odgojno-obrazovnog procesa i unapređenje nastave		365
Upisi učenika i formiranje razrednih odjela		138
Savjetodavni rad s učenicima, roditeljima i učiteljima		365
Rad s učenicima s posebnim potrebama i teškoćama		110
Zdravstvena i socijalna zaštita učenika		68
Vrednovanje, analize i istraživanja		120
Stručno usavršavanje		170
Vođenje dokumentacije i informacijska djelatnost		120
Suradnja s ustanovama, kulturna i javna djelatnost škole		27
Ostali i nepredviđeni poslovi		125
UKUPNO		1816
Mjesec:	Sadržaj rada – istaknuto	Broj sati
rujan	Praćenje prilagodbe učenika prvih i petih razreda, savjetodavni rad s učenicima, roditeljima i učiteljima, praćenje početne odgojno-obrazovne situacije po razrednim odjelima, rad Vijeća učenika, planiranje preventivnih programa.	180
listopad	Pedagoške radionice, praćenje nastave i razrednog ozračja, praćenje izostanaka i školskog uspjeha, savjetodavni rad s učiteljima i roditeljima, provedba preventivnih aktivnosti i analiza potreba učenika.	180
studeni	Individualni i grupni rad s učenicima, praćenje učenika s teškoćama i darovitih učenika, suradnja sa stručnim suradnicima i vanjskim ustanovama, rad na unapređenju razrednog ozračja.	200
prosinac	Praćenje odgojno-obrazovnih postignuća, analiza uspjeha i ponašanja učenika, savjetodavni rad, provedba radionica i preventivnih programa, priprema polugodišnjih analiza.	180
siječanj	Analiza uspjeha i vladanja na kraju prvog polugodišta, izrada izvješća i analiza, planiranje aktivnosti za drugo polugodište, savjetodavni rad s razrednicima i roditeljima.	150
veljača	Organizacija i provedba postupka upisa učenika u prvi razred, priprema dokumentacije, suradnja s vrtićima, stručnim službama i roditeljima, profesionalno informiranje učenika osmih razreda.	170
ožujak	Utvrđivanje psihofizičke spremnosti djece za školu, rad povjerenstva za upis, individualni rad s učenicima s teškoćama, profesionalno usmjeravanje učenika, savjetodavni rad.	180
travanj	Nastavak upisnih postupaka, profesionalna orijentacija učenika, praćenje provedbe individualiziranih postupaka, suradnja s vanjskim ustanovama, pedagoške radionice.	170
svibanj	Analize postignuća učenika, planiranje formiranja razrednih odjela, savjetodavni rad s učenicima i roditeljima, priprema završnih izvješća, planiranje aktivnosti za iduću školsku godinu.	170
lipanj	Godišnje analize i izvješća, vrednovanje ostvarenosti školskih programa, formiranje razrednih odjela, rad na prijelazu učenika u srednju školu, priprema dokumentacije.	170
srpanj	Sređivanje i arhiviranje dokumentacije, samovrednovanje rada pedagoga i škole, stručna analiza rezultata rada, planiranje novih razvojnih aktivnosti škole.	96
kolovoz	Izrada Godišnjeg plana i programa rada pedagoga, sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa rada škole i Školskog kurikula, analiza prethodne školske godine, priprema pedagoške dokumentacije, organizacija početka školske godine.	90
UKUPNO		1816



5.3. Plan rada stručne suradnice psihologinje

Poslovi i radni zadaci tijekom školske godine:		Broj sati
Tjedno i dnevno planiranje i programiranje rada		120
Radionice s učenicima, preventivni rad, rad u malim skupinama s učenicima s teškoćama u učenju, ponašanju, emocionalnoj sferi, socijalizaciji, obitelji, adaptaciji...		80
Rad u malim skupinama		36
Savjetodavni rad s učenicima, roditeljima, učiteljima		150
Izrada razrednih i osobnih planova		20
Stručna praksa		25
Radni kolegiji		80
Uvid u ponašanje učenika na nastavi i razrednog odjela		35
Istraživanje, ankete, usporedne analize		60
Kulturna, sportska i druga djelatnost škole		25
Sjednice UV-a i RV-a		40
Rad VR-a		15
Suradnja s ustanovama izvan škole		70
Opći poslovi i ostalo		140
Vođenje dokumentacije		180
Stručno usavršavanje		90
Rad u gradskom i školskom povjerenstvu za procjenu stanja djeteta		50
Mjesec:	Sadržaj rada:	1216
kolovoz – rujan	Izrada Kurikula škole, Godišnjeg plana i programa, Školskog preventivnog programa	60
rujan – prosinac	Utvrđivanje psihofizičkog stanja učenika sa slabijim školskim uspjehom	70
listopad	Sociometrijsko ispitivanje	20
listopad -studeni	Trijaža djece s psihičkim smetnjama	30
studeni, prosinac	Identifikacija darovitih učenika	30
studeni - ožujak	Individualni razgovori s učenicima PN	40
listopad – svibanj	Pomoć u učenju, razvijanje učinkovitih strategija	100
siječanj	Analiza stanja na kraju 1. polugodišta	20
siječanj - veljača	Organizacija, provedba i praćenje smotri i natjecanja	30
siječanj – svibanj	Rad s darovitom djecom	50
veljača	Uvid u metode rada učitelja	30
travanj	Priprema upisnih materijala, procjena spremnosti za početak školovanja	20
lipanj	Upis učenika u 1. razred, formiranje razrednih odjela	28
lipanj	Analiza stanja na kraju školske godine	15
srpanj – kolovoz	Izvješćivanje na kraju školske godine	25
UKUPNO		1784



5.4. Plan rada stručne suradnice knjižničarke

Poslovi i radni zadaci tijekom školske godine		
Mjesec	Sadržaj rada	Br. sati
tijekom šk. god. 2026./2027.	1. Neposredna odgojno-obrazovna djelatnost: - školska knjižnica je informacijsko-komunikacijsko središte škole koje učenicima omogućuje pristup izvorima informacija na različitim medijima od knjige do mrežne informacije, pomaže im u usvajanju suvremenih strategija učenja i potiče samostalni istraživački rad kroz različite aktivnosti koje se provode u školskoj knjižnici - knjižnica provodi organizirano upoznavanje učenika s knjižničnom građom i razvija navike korištenja knjižničnih izvora te sustavno upućuje učenike u služenje izvorima znanja i informacija, od stručne literature, časopisa, referentne zbirke do mrežnih izvora - posudba lektire, beletristike, stručnih i popularno-znanstvenih knjiga i periodike; pedagoška pomoć učenicima u izboru knjižnične građe za učenje i razvijanje intelektualnih sposobnosti - promicanje čitanja i poboljšanje čitalačke pismenosti učenika izradom preporučenih popisa znanstveno-popularne literature i beletristike za učenike ili posebnim akcijama i projektima za poticanje čitanja. - sustavno poučavanje i pomoć učenicima u samostalnom radu, učenju i služenju izvorima znanja, kao putokaz za cjeloživotno učenje.	892
	2. Suradnja s učiteljima, stručnim vijećima, ravnateljem i roditeljima: - suradnja s nastavnicima svih nastavnih područja u svezi nabave stručne literature, narudžba periodike za učenike i nastavnike - sastanci stručnog vijeća jezično-komunikacijskog područja te razredne nastave u svezi provedbe kulturnih aktivnosti škole, te nabave određenih naslova lektire i beletristike za učenike - suradnja s razrednicima tijekom školske godine u svezi dugovanja učenika, izvješća o posudbi i korištenju knjižnične građe - suradnja s ravnateljem i razrednicima u svezi odabira i nabave knjiga za nagrade najboljim učenicima na kraju školske godine - suradnja s računovođom škole u svezi nabave knjižničnog fonda i opreme i oko nabave udžbenika - tim za kvalitetu - tim za darovite.	134
	3. Poslovi koji proizlaze iz neposrednog odgojno-obrazovnog rada: - organizacija i vođenje rada u knjižnici: pripremanje, planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada - izrada godišnjeg plana rada knjižnice i plana kulturnih aktivnosti knjižnice u suradnji s nastavnicima i stručnom službom Škole - izvješća o provedbi revizije, otpisa i inventure knjižnične građe - izvješće o ostvarenom godišnjem planu i programu rada, kurikulu knjižnice i provedenim kulturnim aktivnostima za učenike	89
	4. Stručno-knjižnična djelatnost: - utvrđivanje potreba korisnika i izrada deziderate - nabava knjižne i neknjižne građe u suradnji s učiteljima, stručnim suradnicima, ravnateljem i računovođom - osiguranje dostupnosti i korištenja knjižnične građe i izvora informacija - izgradnja, stručna i tehnička obrada fonda te zaštita knjižnične građe - izrada potrebnih informacijskih pomagala - kvantitativno i kvalitativno vrednovanje rada školske knjižnice, izrada	



	statistika i brojčanih pokazatelja o korištenju knjižnične građe te izvješće o radu šk. knjižnice za školsku godinu i izvješće o nabavi knjižnične građe za kalendarsku godinu - organizacija i vođenje rada u knjižnici – posudba i cirkulacija knjižnične građe - knjižnično poslovanje – inventarizacija, klasifikacija, signiranje, tehnička obrada građe - zaštita građe: popravak knjiga, provođenje revizije i otpisa i izrada zapisnika o provedbi istih.	223
	5. Kulturna i javna djelatnost - planiranje, organizacija, priprema i provedba kulturnih sadržaja - suradnja s kulturnim i drugim ustanovama koje organiziraju rad s djecom i mladeži u slobodno vrijeme - poticanje integracije kulturnih i javnih djelatnosti s nastavom različitih odgojno-obrazovnih područja - obilježavanje obljetnica i značajnih datuma iz naše povijesti i kulture, kao i značajnih osoba iz svijeta znanosti, kulture, sporta; obilježavanje važnih svjetskih spomendana - vođenje, uređivanje i objavljivanje na mrežnim stranicama Škole - koordinatorica Općinske razine smotre LiDraNo za općine Maksimir i Podsljeme.	267
	6. Stručno usavršavanje: - praćenje i čitanje knjižnične građe (stručnih knjiga, pedagoško- psihološke i metodičke literature, beletristike i časopisa, recenzija nove literature) - praćenje literature s područja knjižničarstva - kolektivno usavršavanje u Školi - usavršavanje na polju medijske i digitalne pismenosti, umjetne inteligencije - Informativni utorak u KGZ-u, županijska stručna vijeća.	179
UKUPNO		1784
Mjesec:	Sadržaj rada:	
kolovoz – rujan	Izrada Kurikula škole, Godišnjeg plana i programa	
studenj	Nabava knjižne i neknjižne građe (Interliber)	
prosinac	Organizacija Božićnog sajma, stručna obrada novih naslova	
siječanj – veljača	Organizacija, provedba i praćenje natjecanja i područne smotre LiDraNo	
ožujak	Organizacija Nacionalnih ispita	
travanj	Stručno usavršavanje na državnoj razini (CUC, PŠŠK)	
svibanj	Organizacija Dana škole	
lipanj – listopad	Narudžba udžbenika	
srpanj – kolovoz	Izvješćivanje na kraju školske godine	



5.5. Plan rada tajnice

Poslovi i radni zadaci tijekom školske godine		
Mjesec	Sadržaj rada	Broj sati
tijekom šk. god. 2026./2027.	Normativno-pravni i upravni poslovi	236
	Personalno-kadrovski poslovi	440
	Opći poslovi	260
	Suradnja s tijelima upravljanja	88
	Administrativni poslovi	424
	Organizacijski poslovi	268
	Stručno usavršavanje	68
UKUPNO		1784

5.6. Plan rada računovotkinje

Poslovi i radni zadaci tijekom školske godine		
Mjesec	Sadržaj rada	Broj sati
tijekom šk. god. 2026./2027.	Poslovi evidentiranja	300
	Računovodstveni poslovi	300
	Knjigovodstveni poslovi	684
	Fakturiranje	104
	Obračun i evidencija	216
	Školska prehrana	112
	Stručno usavršavanje	68
UKUPNO		1784

5.7. Plan rada djelatnika za sigurnost

Poslovi i radni zadaci tijekom školske godine		
Mjesec	Sadržaj rada	Broj sati
tijekom šk. god. 2026./2027.	Nadziranje i kontrola pristupa u školsku ustanovu	516
	Nadzor i osiguravanje školske imovine i prostora	350
	Sudjelovanje u organizaciji i provedbi osnovnih mjera civilne zaštite	100
	Poslovi održavanja objekta škole i okoliša	140
	Suradnja s nadležnim službama u slučaju izvanrednih situacija (vatrogasci, hitna pomoć, civilna zaštita)	50
	Sudjelovanje u edukacijama i podizanju svijesti učenika i zaposlenika o sigurnosnim protokolima i postupcima u hitnim situacijama	50
	Praćenje situacije u školskim prostorima i prijavljivanje nadležnim osobama ponašanja koja mogu ugroziti sigurnost i dobrobit učenika, zaposlenika i posjetitelja	200
	Suradnja s ravnateljem, odgojno-obrazovnim i drugim radnicima u pružanju podrške sigurnosti i dobrobiti učenika	100
	Ostali poslovi sigurnosti i civilne zaštite koji proizlaze iz Godišnjeg plana i programa rada škole i drugih propisa te ostali poslovi propisani Pravilnikom o dopunama Pravilnika o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi	278
UKUPNO		1784



5.8. Plan rada domara

Poslovi i radni zadaci tijekom školske godine		
Mjesec	Sadržaj rada	Broj sati
tijekom šk. god. 2025./2026.	Održavanje sustava zagrijavanja objekta	50
	Održavanje i popravak prozora, vrata, klupa, stolova, zavjesa, izmjena brava, kvaka, izrada ključeva, popravak garderobnih ormarića	500
	Održavanje učionica – sitniji popravci, bojenje zidova, popravak podova, lijepljenje pločica, popravak žbuke	150
	Održavanje elektroinstalacija	160
	Kontrola vodomjera i strujomjera	20
	Dostava namirnica za školsku kuhinju, nabava i dostava materijala za održavanje	80
	Održavanje dovodnih i odvodnih vodovodnih i kanalizacijskih instalacija (miješalica vode, vodokotlića, umivaonika, školjki i daska po sanitarnim čvorovima), održavanje oluka	300
	Briga i održavanja vatrogasnih aparata i hidranata	30
	Zamjena dijelova i popravak i nastavnih sredstava i rekvizita na sportskom igralištu	100
	Obrezivanje živice, košnja trave, održavanje ograde, čišćenje snijega	220
	Izrada novog inventara, dežurstvo, poslovi dostave te ostali poslovi po nalogu poslodavca	174
UKUPNO		1784

5.9. Plan rada spremačica

Poslovi i radni zadaci tijekom školske godine		
Mjesec	Sadržaj rada	Broj sati
tijekom šk. god. 2025./2026.	Čišćenje i dezinfekcija učionica, hodnika i ostalih prostorija škole (podova, namještaja, zidova, vrata i prozora)	800
	Pranje i dezinfekcija sanitarnih čvorova	380
	Čišćenje i dezinfekcija hodnika i podova u dvorani	184
	Pranje i čišćenje tepiha i zavjesa	40
	Čišćenje okoliša škole	180
	Dostava i manji nepredvidivi poslovi	50
	Briga oko cvijeća	50
	Ostali poslovi po nalogu poslodavca	100
UKUPNO		1784

5.10. Plan rada kuhara i kuharica

Poslovi i radni zadaci tijekom školske godine		
Mjesec	Sadržaj rada	Broj sati
tijekom šk. god. 2025./2026.	Poslovi na sastavljanju jelovnika i narudžbi namirnica	122
	Čišćenje i održavanje kuhinje, blagavonice i skladišta	80
	Vođenje brige o broju korisnika školske kuhinje	25
	Kuhanje i serviranje obroka	1527
	Održavanje radne i zaštitne odjeće	20
	Ostali poslovi po nalogu poslodavca	10
UKUPNO		1784



5.11. Plan rada školskog liječnika

Sadržaji

Program specifičnih i preventivnih mjera zdravstvene zaštite učenika u šk. god. 2025./2026. prema uputi Službe za školsku i adolescentnu medicinu NZZJZ „Dr. A. Štampar“

Provedba aktivnosti propisanih Planom i programom mjera specifičnih i preventivnih mjera zdravstvene zaštite djece i mladeži školske dobi te redovnih studenata odvijat će se prema sljedećim aktivnostima:

1. Sistematski pregledi:

- prije upisa u 1. razred (od siječnja 2026.)
- V. (drugo polugodište) i 8. razred (početkom školske godine)

2. Namjenski pregledi na zahtjev ili prema situaciji**3. Probirni pregledi**

- pregled vida, vida na boje, tjelesne težine i visine za učenike 3. razreda
- pregled kralježnice, tjelesna težina i visina za učenike 6. razreda

4. Pregled za utvrđivanje zdravstvenog stanja i sposobnosti za nastavu tjelesne i zdravstvene kulture, te određivanje odgovarajućeg programa**5. Cijepljenje učenika prema Programu obveznog cijepljenja**

- I. razred POLIO i MPR- kod pregleda za upis u prvi razred
- Nadoknada propuštenih cjepiva u predškolskoj dobi
- 4. razred DI-TE-PER
- 8. razred DI-TE-PER
- HPV, preporučeno cijepljenje (od 5. do 8. razreda)

6. Kontrolni pregledi – kontinuirano prema zahtjevima**7. Savjetovani rad – kontinuirano prema zahtjevima****8. Zdravstveni odgoj i promicanje zdravlja putem predavanja i grupnog rada**

- učenici 1. razreda (Higijena usne šupljine)
- učenici 3. razreda (Prehrana)
- učenici 5. razredi (Tjelesne promjene u pubertetu)

9. Obilasci škole i školske kuhinje**10. Rad u Školskim stručnim povjerenstvima za određivanje primjerenog oblika školovanja****11. Prisustvovanje roditeljskim sastancima, Učiteljskom vijeću i individualni kontakti s djelatnicima škole.**

* Na sistematske preglede učenici će odlaziti po rasporedu ambulate u pratnji roditelja.

**6. PLANOWI RADA ŠKOLSKOG ODBORA I STRUČNIH TIJELA***6.1. Plan rada Školskog odbora*

Mjesec	Plan rada	Izvršitelji
do 7. X. 2026.	Donošenje Izvješća o ostvarivanju Godišnjeg plana i programa rada škole za šk. god. 2025./2026., Izvješća o provođenju preventivnih programa, stanju sigurnosti i mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika u II. polugodištu šk. god. 2025./2026., Školskoga kurikula i Godišnjeg plana i programa rada škole za šk. god. 2026./2027.; Donošenje odluke o iznajmljivanju školskoga prostora, osiguranju učenika; Davanje suglasnosti za zapošljavanja	predsjednik Školskoga odbora, ravnatelj, stručni suradnici, tajnica
do 20. XII. 2026.	Donošenje Financijskog plana za 2027. god. i Plana nabave za 2027. god.	predsjednik ŠO-a, tajnica, ravnatelj, računovotkinja
siječanj 2027.	Donošenje Godišnjeg financijskog izvješća, Izvješća o provođenju preventivnih programa, stanju sigurnosti i mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika u I. polugodištu šk. god. 2026./2027.	ravnatelj, tajnica, predsjednik ŠO-a, računovotkinja
do 10. VII. 2027.	Donošenje Polugodišnjeg financijskog izvješće; Planirana uređenja škole za vrijeme praznika; Davanje suglasnosti za zapošljavanja.	ravnatelj, tajnica, predsjednik ŠO-a, računovotkinja

6.2. Plan rada Učiteljskog vijeća

Mjesec	Plan rada	Nositelji
rujan – listopad 2026.	Izvješće o ostvarivanju Godišnjeg plana i programa rada škole za šk. god. 2025./2026.; Izvješće o provođenju preventivnih programa, stanju sigurnosti i mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika u II. polugodištu šk. god. 2025./2026.; Imenovanje voditelja stručnih aktivita; Prijedlog Školskog kurikula i Godišnjeg plana i programa rada škole za šk. god. 2026./2027.; Predavanja i radionice usmjerene poboljšanju komunikacije.	ravnatelj, stručni suradnici, učitelji
studeni 2026.	Imenovanje povjerenstava za provedbu javnoga poziva za izvanučioničku nastavu i izbor najpovoljnije ponude.	ravnatelj, povjerenstvo, stručni suradnici,
siječanj 2027.	Analiza rada u I. polugodištu; Izvješće o provođenju preventivnih programa, stanju sigurnosti i mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika u I. polugodištu šk. god. 2026./2027.; Predavanja i radionice usmjerene poboljšanju komunikacije; Priprema i provedba natjecanja i smotri; Organizacija provedbe područne smotre LiDraNo.	ravnatelj, tajnica, stručni suradnici
veljača 2027.	Tribina za roditelje i učitelje: Podrška osobnom razvoju	ravnatelj, psihologinja, vanjski suradnici
ožujak 2027.	Organizacija provedbe nacionalnih ispita za učenike osmih razreda; Edukacija zaposlenika za provedbu evakuacije i spašavanja	ravnatelj, stručni suradnici
lipanj 2027.	Izvješća s izvanučioničke nastave; Izbor povjerenstava za ispite; Analiza uspjeha učenika na kraju šk. god. i pedagoške mjere; Izvješća o provedenim ispitima te utvrđivanje uspjeha za učenike koji su ih polagali; Zamolbe roditelja za ispis s izborne nastave.	razrednici, stručni suradnici, ravnatelj
srpanj 2027.	Realizacija nastavnog plana i programa; Zaduženja učitelja u novoj šk. god. 2026./2027.; Smjernice za izradu Školskoga kurikulumu i Godišnjeg plana i programa rada škole za šk. god. 2026./2027.	ravnatelj, stručni suradnici, učitelji
kolovoz 2027.	Rasprava o Izvješću o ostvarivanju Školskoga kurikula i Godišnjega plana i programa rada škole za šk. god. 2026./2027.; Poslovi na početku školske godine 2027./2028. i smjernice za rad.	ravnatelj, stručni suradnici, učitelji



6.3. Plan rada razrednih vijeća

Mjesec	Plan rada	Nositelji
listopad – studeni 2026.	Analiza novih okolnosti, potreba, teškoća ili pitanja važna za rad s učenicima; dogovor o zajedničkom djelovanju i praćenju učenika. Poseban naglasak na učenike s teškoćama u razvoju.	razrednici
siječanj 2027.	Analiza postignuća učenika na kraju I. polugodišta; Pedagoške mjere; Realizacija nastavnog plana i programa za svaki razredni odjel.	razrednici, stručni suradnici
travanj 2027.	Analiza postignuća učenika za razdoblje siječanj – ožujak; Natjecanja. Planovi podrške za učenike s teškoćama u razvoju, problemima u ponašanju i/ili poteškoćama u učenju.	razrednici, stručni suradnici
lipanj 2027.	Utvrđivanje ocjena iz vladanja; Utvrđivanje općeg uspjeha učenika od petog do osmog razreda na kraju šk. god. 2026./2027.; Pedagoške mjere.	razrednici, stručni suradnici

6.4. Plan rada Vijeća roditelja

Mjesec	Plan rada	Nositelji
rujan – listopad 2026., (do 7. X. 2026.)	Konstituiranje Vijeća roditelja, izbor predsjednika i zamjenika predsjednika Vijeća roditelja; Izvješće o ostvarivanju Godišnjeg plana i programa rada škole za šk. god. 2025./2026.; Izvješće o provođenju preventivnih programa, stanju sigurnosti i mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika u II. polugodištu šk. god. 2025./2026.; Rasprava o prijedlogu Školskoga kurikula i Godišnjeg plana i programa rada škole za šk. god. 2026./2027.; Rasprava o ponudama za osiguranje učenika.	ravnatelj, psihologinja, predsjednik VR-a
veljača 2027.	Tribina za roditelje i učitelje: Podrška osobnom razvoju	ravnatelj, psihologinja, vanjski suradnici
svibanj 2027.	Postignuća učenika na natjecanjima i na Nacionalnim ispitima.	predsjednik VR-a, psihologinja,
srpanj 2027.	Radovi na objektu škole i dvorane za vrijeme ljetnog odmora učenika;	predsjednik VR-a, ravnatelj, psihologinja
tijekom šk. god. 2026./2027.	Rješavanje tekućih pitanja, savjetovanje, rasprave, informiranje	predsjednik VR-a, roditelji, ravnatelj, psihologinja, po potrebi

6.5. Plan rada Vijeća učenika

Mjesec	Plan rada	Nositelji
rujan – listopad 2026.	Konstituiranje Vijeća učenika, izbor predsjednika i zamjenika; upoznavanje sa Školskim kurikulumom i Godišnjim planom i programom rada za šk. god. 2026./2027.; Plan rada Vijeća učenika	ravnatelj, pedagoginja, predsjednik Vijeća učenika
studen 2026.	Polaganje cvijeća i svijeća na grob Augusta Harambašića; Rasprava o školskim događajima i aktivnosti (projekti, radionice, predavanja, volonterski rad...)	predsjednik VU-a, pedagoginja, knjižničarka
siječanj 2027.	Analiza postignuća u prvom polugodištu; Obilježavanje prigodnih datuma (Valentinovo, maskenbal); Prijedlozi za poboljšanje školskog ozračja; Komunikacija i suradnja.	predsjednik VU-a, pedagoginja
veljača 2027.	Radni ručak s ravnateljem i stručnim suradnicima škole s ciljem jačanja suradnje, razmjene prijedloga i rasprave o pitanjima važnim za učenike.	ravnatelj, stručne suradnice,



		predsjednik VU-a
travanj – svibanj 2027.	Posjet muzejima Grada Zagreba; Organizacija završne školske priredbe za Dan škole.	predsjednik VU-a, pedagoginja

6.6. Plan rada Tima za kvalitetu

Mjesec	Plan rada	Nositelji
studeni 2026.	Analiza rezultata provedenog samovrednovanja iz perspektive odgojno-obrazovnih djelatnika. Preispitivanje i revizija Razvojnog plana rada škole te utvrđivanje prijedloga za njegovo unaprjeđenje.	ravnatelj, pedagoginja, psihologinja
travanj 2027.	Izrada i donošenje novog Razvojnog plana rada škole. Priprema za provedbu samovrednovanja iz perspektive učenika.	ravnatelj, pedagoginja, psihologinja

7. PLAN STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA I USAVRŠAVANJA

7.1. Stručno usavršavanje u školi

7.1.1. Stručna vijeća

Sadržaj permanentnog usavršavanja:	Ciljne skupine:	Vrijeme ostvarenja:	Planirani br. sati:
Stručna vijeća – prenošenje znanja sa str. usavršavanja. Aktualne teme tijekom godine.	učitelji	tijekom šk. god. 2026./2027.	30

7.1.2. Stručna usavršavanja za sve odgojno-obrazovne radnike

Sadržaj permanentnog usavršavanja	Ciljne skupine	Vrijeme ostvarenja	Planirani br. sati
ŠKOLA ZA 4 VRIJEDNOSTI (autentičnost, integritet, uvažavanje i odgovornost) – rad u malim skupinama	UV	studeni 2026.	9
Predavanje o primjeni EpiPena i glukagona	UV	prosinac 2026.	1
Edukacija učitelja: Lions Quest i RESCURE programi	UV	4. i 5. siječnja 2027.	28
Škola za 4 vrijednosti: autentičnost (okrugli stol)	UV i roditelji	ožujak 2027.	2
Jačanje osobnih i profesionalnih kompetencija	UV	veljača i srpanj 2027.	20
UKUPNO			60

7.1.3. Specifična stručna usavršavanja

Sadržaj permanentnog usavršavanja	Ciljne skupine	Vrijeme ostvarenja	Planirani br. sati
Razvoj kolegijalnih odnosa i refleksivne prakse u školi: odnos kao temelj profesionalne zajednice; povjerenje i sigurnost u kolektivu, umijeće refleksije u praksi	20 učitelja	veljača i srpanj 2027.	8
Seriya cjelodnevnih radionica za jačanje profesionalnih i osobnih kompetencija: uspostava odnosa ravnopravnog dostojanstva, autentičnost, integritet, odgovornost	20 učitelja i str. suradnika dobrovoljno uključenih	veljača i srpanj 2027.	12
Kolegijalna pomoć i podrška u rješavanju problema s	učitelji, str.	tijekom	5



kojima se učitelji susreću u radu – rad u malim skupinama	suradnici	godine	
Suradnja s Edukacijsko-rehabilitacijskim fakultetom u Zagrebu – predavanje o autizmu	dobrovoljno učitelji, str. suradnici	tijekom godine	3
UKUPNO			28

7.2. *Stručna usavršavanja izvan škole*7.2.1. *Stručna usavršavanja na županijskoj razini*

Organizator usavršavanja	Namijenjeno	Vrijeme ostvarenja	Planirani br. sati
Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih; Agencija za odgoj i obrazovanje; Županijska stručna vijeća	Učiteljima, stručnim suradnicima, ravnatelju	tijekom šk. god. 2026./2027.	16 (po djelatniku)

7.2.2. *Stručna usavršavanja na državnoj razini*

Organizator usavršavanja	Namijenjeno	Vrijeme ostvarenja
Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih; Agencija za odgoj i obrazovanje	učiteljima, stručnim suradnicima i ravnateljima	tijekom šk. god. 2026./2027.
Hrvatski književno-pedagoški zbor	učiteljima, stručnim suradnicima i ravnateljima	
Hrvatsko psihološko društvo, Naklada Slap, Centar za edukaciju i istraživanja	psiholozima	
Društvo profesora hrvatskog jezika	učiteljima hrvatskog jezika	
Hrvatska udruga profesora engleskog jezika	učiteljima engleskog jezika	
Hrvatsko matematičko društvo	učiteljima matematike i učiteljima razredne nastave	
Hrvatsko geografsko društvo	učiteljima geografije	
Nacionalni katehetski ured; Ured za vjeronauk zagrebačke nadbiskupije	vjeroučiteljima	
Hrvatska udruga ravnatelja osnovnih škola	ravnateljima	
Forum za slobodu odgoja, Udruga roditelja Korak po korak, Pučko otvoreno učilište...	učiteljima, stručnim suradnicima, ravnateljima	



8. PODATCI O OSTALIM AKTIVNOSTIMA U FUNKCIJI ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA I POSLOVANJA ŠKOLSKE USTANOVE

9.1. Plan kulturne i javne djelatnosti

Datum/Mjesec	Aktivnost	Razredi	Nositelji
7. IX. 2026.	Prijem prvašića (priredba)	1. i 5.	J. Kalac, Premerl, Ž. Banda, K. Bačani
30. IX. 2026.	Dan župe Sv. Jeronima	1. – 8.	B. Zgombić, N. Marić
1. X. 2026.	Dan starijih osoba	3.	D. Smlatić, M. Rubčić, T. Filić
5. X. 2026.	Dan životinja	1. – 8.	I. Lončarević
5. X. 2026.	Dan učitelja	/	
17. X. 2026.	Dan kravate	1. – 8.	M. Juriček
16. X. 2026.	Dani kruha	1. – 8.	B. Zgombić, N. Marić
22. X. 2026.	Koncert Ljubav i zloba	4. – 8.	K. Bracanović
listopad/studen 2026.	Posjet grobu A. Harambašića	predstavni učenika 1. – 8. razreda	S. Ivančić, A. Bartulović
18. XI. 2026.	Spomen na žrtvu Vukovara	1. – 8.	K. Ivanović, I. Šimunić, A. Živković, J. Antunović
Studen/prosinac 2026.	Božićne radionice	1. – 8.	J. Kalac, D. Štiglmayer B.
5. XII. 2026.	Sveti Nikola (priredbe u vrtićima)	4. – 8.	K. Bracanović
17. XII. 2026.	Božićni sajam	1. – 8.	Učenička zadruga, D. Štiglmayer B., S. Ivančić
11. II. 2027.	Dan bolesnika, Gospa Lurdska	1. – 8.	B. Zgombić, N. Marić
veljača 2027.	Područna smotra LiDraNo 2027.	1. – 8.	S. Ivančić, T. Filić, povjerenstvo
ožujak (8.- 12.) 2027.	Tribina za roditelje i učitelje: Podrška osobnom razvoju		I. Lončarević, T. Filić
ožujak 2027.	Dani hrvatskoga jezika (izložba, radionice)	1. – 8.	K. Ivanović, I. Šimunić, I. Jajtić
ožujak 2027.	Uskrs – izložba	1. – 8.	J. Antunović
20. travnja 2027.	Prekid nastave radi čitanja	1. – 8.	K. Ivanović
29. IV. 2027.	Dan plesa	1. – 3.	I. Baršić, F. Sabolić
11. V. 2027.	Sportski dan u Maksimiru	1. – 8.	R. M. Markt, M. Juriček
svibanja 2027.	Festival jednakih mogućnosti	2. ab i 4. b	T. Filić, Ž. Premerl, M. Rubčić
svibanj 2027.	Smotra učeničkih zadruga Grada Zagreba		Učenička zadruga, D. Štiglmayer B., S. Ivančić
8. VI. 2027.	Dan škole (prijepodne filmske projekcije, predvečer priredba i podjela nagrada)	1. – 8.	J. Antunović, K. Bracanović, S. Ivančić, T. Filić
lipanj 2027.	Oproštaj sa školom učenika 8. razreda	8.	L. Dibaravac P., E. Kumiša



8.2. Plan zdravstveno-socijalne zaštite

Vrijeme	Sadržaji	Nositelji
tijekom šk. god. 2026./2027.	Propisana cijepljenja učenika prema planu školske liječnice. Pregledi, predavanja, savjetovanje prema planu školske liječnice.	Nastavni zavod za javno zdravstvo Dr. A. Štampar, Služba za školsku i adolescentnu medicinu
tijekom šk. god. 2026./2027.	Higijenska kontrola škole i školske kuhinje. Bakteriološka analiza hrane. Dezinfekcija, dezinfekcija, deratizacija.	Nastavni zavod za javno zdravstvo Dr. A. Štampar, Sanitarna inspekcija. Eko deratizacija
tijekom šk. god. 2026./2027.	Pregledi za kuharice	Nastavni zavod za javno zdravstvo, Služba za mikrobiologiju
svibanj – srpanj 2027.	Sistematski pregledi za djelatnike – prema odredbama Kolektivnog ugovora	Poliklinika po odabiru Povjerenstva
tijekom šk. god. 2025./2026.	Svim učenicima Škole omogućen je mliječni obrok. Učenici u produženom boravku imaju mliječni obrok, ručak i užinu, a učenici 4. razreda mliječni obrok i ručak.	Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih, Škola i Gradski ured za obrazovanje, sport i mlade

8.3. Plan ekološkog odgoja i obrazovanja

Mjesec	Sadržaji aktivnosti	Nositelji aktivnosti
tijekom šk. god. 2026./2027.	Predavanja i radionice na temu ekologije	učitelji i stručne suradnice
	Uređivanje i održavanje školskog okoliša	učitelji razredne nastave i produženog boravka, Sekcija UZ „Zelene ruke“
	Suradnja sa Zagrebačkim otpadnim vodama (posjet, prijava radova na natječaje i drugo)	učitelji razredne nastave
	Kreativne radionice o recikliranju otpada (Zagrebački holding)	učitelji razredne nastave
	Razvrstavanje otpada (papir, staklo, metal, plastika, elektronički otpad)	svi učenici i djelatnici škole

8.4. Školski preventivni programi (preventivna strategija)

PROCJENA STANJA I POTREBA:

OŠ Augusta Harambašića nalazi se u širem centru grada Zagreba, pokriva šaroliko stanovništvo koje je većim dijelom, po primanjima i obrazovanju, iznad hrvatskog prosjeka.

U skladu s obiteljskim životnim stilovima, obrazovne aspiracije naših učenika i njihovih roditelja su visoke. Obzirom na način selekcije koji provode srednje škole, razumljiva je težnja i jednih i drugih ka izvrsnim ocjenama iz svih predmeta bez obzira na sklonosti i specifične sposobnosti djeteta. Želja da ocjena ne ograniči izbore učenika djeluje kao pritisak za učenika, roditelja i učitelja. Takve okolnosti potiču stvaranje okruženja u kome je greška nepoželjna bez obzira radi li se o provjerama znanja ili svakodnevnim odnosima. Umjesto da je škola siguran prostor istraživanja i učenja značajnim dijelom postaje prostorom kontrole što otežava vršnjačku interakciju, pregovaranje, zauzimanje perspektive drugoga, a posljedično i učenje socijalnih vještina. Djeca su manje u kontaktu sa širom obitelji, nedostaje slobodna igra u parkovima pa je odgojna i socijalizacijska uloga škole sve važnija što je djelomično u sukobu s perfekcionističkim pogledom na učenje i uvjete koji se postavljaju u nastavku školovanja.

Uz specifičnosti definirane lokalitetom, važne smjernice za izradu Školskog preventivnog programa dobili smo evaluacijom prošlogodišnjih aktivnosti:



- Učitelji su skloniji koristiti gotovi, strukturirani materijal.
- Potrebno je osnaživanje profesionalnih i osobnih kompetencija razrednika.
- Potrebno je čvršće povezati vještine i vrijednosti koje promovira Školski preventivni program sa svakodnevnim životom.
- Potreban je rad na stjecanju relacijskih vještina.
- Potrebno je jačati otpornost učenika.
- Potrebno je tražiti povratne informacije od učenika i biti osjetljiviji na njihov doživljaj i interpretacije: očekivanja i potreba koja imaju, efikasnost intervencija koje provodimo.
- Jasnije razlikovati sukob od nasilja i pomoći učenicima i roditeljima da ih uspješnije razlikuju.
- Razvijati sposobnost zauzimanja perspektive drugoga, poticati empatiju i spremnost promatrača na reagiranje uz opreznu procjenu situacije.

Na temelju uočenih potreba učenika, roditelja i djelatnika škole, praćenja školskog ozračja te sve izraženijih izazova povezanih s mentalnim zdravljem djece i mladih, oblikovali smo vlastiti preventivni program – trirazinski model podrške utemeljen na sinergiji provjerenih preventivnih programa i humanističkih odgojnih vrijednosti.

Program povezuje:

- teorijski koncept ravnopravnog dostojanstva
- razvoj osobnih i relacijskih kompetencija kroz integraciju 4 temeljne odgojne vrijednosti kako ih definira Jesper Juul u svakodnevnu odgojno-obrazovnu praksu
- sustavno socio-emocionalno učenje: Lions Quest – Vještine za adolescenciju znanstveno evaluirani preventivni program
- koncept otpornosti: RESCUR – na valovima znanstveno evaluirani preventivni program
- podrška razrednicima u aktivnostima usmjerenima na mentalno zdravlje, otpornost i pripremu za prijelaz u srednju školu.

CILJEVI PROGRAMA:

1. **Jačanje socio-emocionalnih kompetencija učenika:** Osnažiti psihičku otpornost, samoregulaciju i asertivnost kod učenika od 1. do 7./8. razreda provođenjem strukturiranih radionica programa Lions Quest i RESCUR.
2. **Profesionalni i osobni razvoj učitelja:** Podići relacijske i metodološke kompetencije učitelja i stručnih suradnika kroz certificirane edukacije te integraciju četiriju temeljnih vrijednosti Jespera Juula u svakodnevni rad i odnose.
3. **Uspostava održivog partnerstva s obitelji:** Povećati uključenost roditelja u život škole i ojačati obiteljsko zajedništvo kroz ciljane radionice, zajedničke aktivnosti i strukturirani dijalog s vanjskim stručnjacima.

AKTIVNOSTI ZA UČENIKE I RODITELJE

Evaluirani programi / programi s certifikatom ZZJZ Programi sa stručnim mišljenjem AZOO-a i suglasnošću MZOM-a				
Naziv programa	Razred ni odjel	Broj susreta	Broj susreta s roditeljima	Provodi
RESCUR – na valovima	1. – 4. razred	48	/	razredne učiteljice, učitelji PB
Lions Quest – Vještine za adolescenciju	5. – 8. razred	36	/	razrednici



Programi koji su osmišljeni u školi - uključujući programe financirane putem Javnog poziva MZOM-a					
Naziv programa	Razredni odjeli	Broj susreta	Evalvacija	Broj susreta s roditeljima	Provodi
Škola za 4 vrijednosti	1. – 8. razredi	4 x 16	interna	1 x 8	Psihologinja, pedagoginja
Učenici pomagači	1. – 3.	28	interna	dogovor i plan rada	psihologinja, učitelji PB, XV. gimnazija: učenici IB, prof. Selišak Butina
Angažirani teatar /drugi mediji: film, slikovnice	1. – 8. razredi	4 x 8		/	Žar ptica; Poco Loco, ...
Praćenje socio-emocionalnog stanja učenika, sustavno probiranje učenika u riziku	1. – 8. razredi		broj detektiranih poteškoća, osiguravanje adekvatne pomoći	/	psihologinja, pedagoginja, školski liječnik
Komunikacija i sigurnost na internetu	1. – 8. razredi		provjera znanja	/	učitelji informatike
SIGURNOST U PROMETU: Poštujte naše znakove; Sigurno u prometu s biciklom i romobilom; Pametno u prometu; Sigurno uz prugu	1.	1 x 2	ponašanje u prometu	/	PU Zagrebačka
	4.	1			M. Rubčić
	1., 5. razredi	2 x 2			pedagoginja
	1. – 8. razredi	2 x 8			razrednici

Značajnije preventivne aktivnosti (npr. obilježavanje nekih datuma, predavanja vanjskih suradnika)				
Naziv aktivnosti	Razredni odjel/i	Kratak opis aktivnosti ili sadržaj aktivnosti	Trajanje	Provodi
Budi mRAK	8. razredi	Višegodišnji edukativni projekt: sve o HPV-u i prevenciji	2 sata	CroMSIC – Međunarodna udruga studenata medicine Hrvatska
11. Preventivne i specifične mjere zdravstvene zaštite	1. – 8. razredi	Sistematski, namjenski i probirni pregledi; utvrđivanje zdravstvenog stanja i ograničenja; zdravstveni odgoj (Higijena usne šupljine, Prehrana, Tjelesne promjene u pubertetu), kontrolni pregledi; protuepidemijske mjere; savjetovanje i informiranje		Hrvatski zavod za javno zdravstvo dr. Andrija Štampar dr. T. Rumora sest. D. Zejnilović



Programi/aktivnosti koje provode vanjski suradnici (ako program/aktivnost provodi udruga i obuhvaća <u>rad s učenicima</u> , potrebna je suglasnost MZOM-a i stručno mišljenje AZOO)				
Naziv programa/aktivnosti	Razredni odjeli	Broj susreta	Broj susreta s roditeljima	Provodi
Priprema za srednju školu; Suradnja škole i obitelji; Razvoj odgovornosti i samostalnosti; Razvoj otpornosti djece i mladih (priprema za 5 razred); Nošenje sa stresom i izazovima odrastanja; Učinkovita komunikacija roditelja i djece; Uspostavljanje zdravih odnosa	8. razredi 2. 3. 4. 5. 6. 7.	4	1 x 2 1 x 2 1 x 2 1 x 2 1 x 2 1 x 2	Udruga Djeca prva
MAH 1 i PIA; Znam što je, opasno je NE DIRAM	4.; 5; 6.	2 x 2	1 x 2	PU Zagrebačka

AKTIVNOSTI ZA UČITELJE / NASTAVNIKE I STRUČNE SURADNIKE

Stručne teme		Edukacija za provođenje konkretnog preventivnog programa			Napomena
UV	RV	Ime programa	Broj sudionika edukacije	Broj proveditelja nakon edukacije	
Integracija vrijednosti u svakodnevni rad i odnose		Škola za 4 vrijednosti	33	33	promjena školskog ozračja
Edukacija za provođenje programa		Lions Quest	20	8	
Edukacija za provođenje programa		RESCURE	13	8	
Razvoj kolegijalnih odnosa i refleksivne prakse u školi		Podrška osobnom razvoju	15	15	promjena školskog ozračja
Uspostava odnosa ravnopravnog dostojanstva, autentičnost, odgovornost, integritet; podrška učenicima			20	20	
Okrugli stol – zajednička promišljanja uz inspirativne goste			33	33	
Predstava Klemmov rat		Angažirani teatar	11		sadržaji ovise o ponudi
Primjena EpiPena i glukagona			33		školski liječnik
	Učenici s poremećajem		20		ERF



	iz spektra autizma				
	Specifične potrebe razreda/ učenika	rad u malim skupinama	33		stručna služba i po potrebi

8.5. Projekti u suradnji s vanjskim institucijama i udrugama

Vrijeme	Projekti	Nositelji – partneri	Šk. koordinator
tijekom šk. god. 2026./2027.	Jezični laboratorij – Talijanski jezik	Talijanski institut za kulturu	I. Jajtić
	Majstori od zanata	Muzej za umjetnost i obrt	A. Bartulović
	Angažirani teatar	Teatar PocoLoco, Žar ptica, CKIM...	I. Lončarević, A. Bartulović
	Bookmark Exchange Project	Međunarodna udruga školskih knjižničara	I. Baršić
	Društveno koristan rad – pomoć u učenju i socijalizaciji.	XV. gimnazija Program međunarodne mature	I. Lončarević
	Kultura povratnih informacija u nastavi Njemačkog jezika	Odjel za germanistiku filozofskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu	D. Š. Bočkarjov
šk. god. 2025./2026. (uključeni u projekt od 2016. god.)	„Pomoćnici u nastavi / stručni komunikacijski posrednici kao potpora inkluzivnom obrazovanju, faza VII“	Projekt EU, Gradski ured za obrazovanje, sport i mlade	A. Bartulović
šk. god. 2024./2025., 2025./2026., 2026./2027.	Kreativni kod: Osnovnoškolci u STEM svijetu	Udruga Obnova	F. Sabolić



9. PLAN NABAVE, OPREMANJA I RADOVA NA POBOLJŠANJU MATERIJALNIH UVJETA

9.1. Plan nabave i opremanja

Za potrebe unaprjeđivanja odgojno-obrazovnog rada u ovoj školskoj godini planira se:

- a) nastaviti nabavljanje didaktičkog materijala za razrednu i predmetnu nastavu
- b) nastaviti nabavljanje stručne literature i knjiga za lekturu.

9.2. Plan rada na poboljšanju materijalnih uvjeta:

Kratkoročni plan:

- a) uređenje dijela dvorišta (asfaltiranje parkirališta)
- b) rekonstrukcija vodovodne instalacije (razdvajanje sanitarne i hidrantske mreže, za što postoji projekt)
- c) uređenje ograde dvorišta (u tijeku je priprema dokumentaciju na kojoj rade djelatnici Gradskog ureda za mjesnu samoupravu, promet, komunalne poslove i civilnu zaštitu i sigurnost)

Dugoročni plan:

- a) suradnja s Osnivačem u pripremi i izradi projektnog programa rekonstrukcije i nadogradnje škole
- b) suradnja s Osnivačem u ishođenju potrebnih dozvola i suglasnosti javnopravnih tijela za izvođenje radova
- c) realizacija projektnog programa rekonstrukcije i dogradnje, zajedno s energetsom obnovom.

Predsjednik Školskoga odbora:

Dejan Jakšić, prof.



RAVNA TELJ;

Tomislav Filić, dipl. teol.

KLASA: 602-11/26-01/1
URBROJ: 251-144-26-1